



PROCESO DE GESTIÓN CONTRACTUAL
ETAPA PRECONTRACTUAL
CERTIFICADO DE IMPLEMENTACIÓN DEL SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y
SALUD EN EL TRABAJO

San José del Guaviare, 21 de mayo de 2026

Señores

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE SENA

Bogotá, D.C.

ASUNTO: CARTA DE ACREDITACION SG-SST, proceso de contratación **Proceso de menor cuantía PROCESO N°MC-GVR-CDATTG-022-2026**


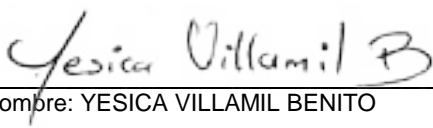
Estimados señores:

El suscrito **ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ**, identificado con la cedula de ciudadanía No. 80.205.659 de Bogotá DC; actuando en calidad de representante legal **INVERSIONES EL-K MORALES SAS**, Nit. No. **901660899-3**, certifico que se encuentra implementado el SISTEMA DE GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO -SG-SST según los estándares mínimos señalados la normatividad vigente al respecto y contamos con el personal idóneo para su implementación, mantenimiento y divulgación correspondiente.

De igual manera, respecto de nuestro personal, daremos cumplimiento en su totalidad a los requisitos legales en Seguridad y Salud en el Trabajo y Medio Ambiente de conformidad con lo dispuesto en el Decreto 1072 de 2015 y las normas que lo adicionen o modifiquen, con el fin de garantizar la mitigación y control de los aspectos e impactos ambientales y de seguridad y salud en el trabajo, que puedan generarse en el desarrollo de las actividades contractuales y posteriores a estas.

Para efectos de lo anterior, en constancia firman:

En constancia se firma en san José del Guaviare a los veinte uno (21) días del mes de mayo (05) del año 2026

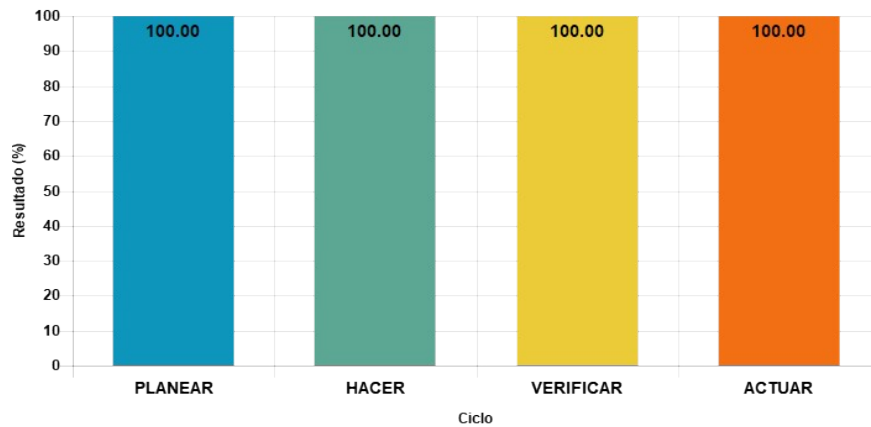
 Nombre: INVERSIONES EL-K MORALES SAS. ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ	 Nombre: YESICA VILLAMIL BENITO
Cargo: Representante Legal	Cargo: jefe de seguridad y salud en el trabajo SGSST
Documento de Identidad: 80.205.659	Documento de Identidad: 1.120.573.274
Correo Electrónico: elkmoralesinversiones@gmail.com	Correo Electrónico: yessivilla@hotmail.com



CONSTANCIA

Positiva Compañía de Seguros S.A., hace constar que la empresa **Inversiones El-K Morales S.a.s**, identificada con **NI 901660899** afiliada en el ramo de riesgos laborales, aplicó el **2/03/2026** la autoevaluación de los Estándares Mínimos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST para la vigencia **2025** conforme a la Resolución **0312 del 2019**. Aplicando el capítulo **I** y obteniendo un resultado del **100,00%, ACEPTABLE**.

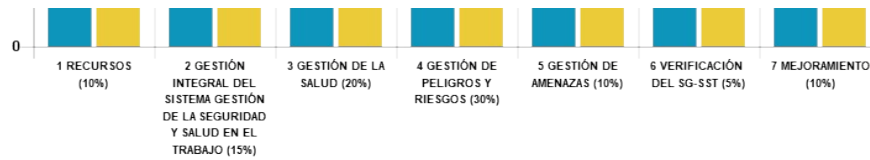
Resultados Evaluación por Ciclo



CICLO	RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	PORCENTAJE DEL CICLO OBTENIDO
PLANEAR	25,00%	25,00%	100,00%
HACER	60,00%	60,00%	100,00%
VERIFICAR	5,00%	5,00%	100,00%
ACTUAR	10,00%	10,00%	100,00%
TOTAL	100%	100,00%	100,00%

Resultados Evaluación por Estándar





ESTANDAR		RESULTADO ESPERADO	RESULTADO OBTENIDO	PORCENTAJE DEL ESTANDAR EVALUADO
PLANEAR	1 RECURSOS (10%)	10,00%	10,00%	100%
	2 GESTIÓN INTEGRAL DEL SISTEMA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15%)	15,00%	15,00%	100%
HACER	3 GESTIÓN DE LA SALUD (20%)	20,00%	20,00%	100%
	4 GESTIÓN DE PELIGROS Y RIESGOS (30%)	30,00%	30,00%	100%
	5 GESTIÓN DE AMENAZAS (10%)	10,00%	10,00%	100%
VERIFICAR	6 VERIFICACIÓN DEL SG-SST (5%)	5,00%	5,00%	100%
ACTUAR	7 MEJORAMIENTO (10%)	10,00%	10,00%	100%
			TOTAL	100,00%

VIGILADO SUPERINTENDENCIA FINANCIERA DE COLOMBIA

Las actividades a desarrollar de acuerdo a los resultados obtenidos, serán ejecutadas por la empresa como parte de la implementación del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST.

Se expide la presente constancia a solicitud del interesado.

Fecha de expedición: **02 marzo 2026.**



La autenticidad de este documento electrónico puede ser verificado dando click en el siguiente enlace:

Para verificación de Positiva



LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

Mediante registro RCO-002 del Ministerio de Trabajo, que avala
el proceso de formación acorde con la Circular 063 de 2020
y en su nombre

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A

Certifica que

YESICA VILLAMIL BENITO

Identificado(a) con documento de identidad No CC1120573274

Realizó y aprobó satisfactoriamente el
Curso 20 horas del SG-SST - Actualización del proceso educativo virtual

Realizado con una intensidad horaria de 20 horas

Luego de cumplir con las actividades programadas y reunir los requisitos que exigen las
normas académicas se firma en Bogotá, Colombia, el 9 de octubre de 2024



Carlos Iván Heredia Ferreira
Vicepresidente de Promoción y Prevención
Positiva Compañía de Seguros S.A.



IaJt4BI42U

Razón social: INVERSIONES EL-K MORALES S.A.S - Nit: 901660899
Vigencia: 2025
Fecha de Elaboración: 2/03/2026

ESTÁNDARES MÍNIMOS SG-SST									
TABLA DE VALORES Y CALIFICACIÓN									
CICLO	ESTÁNDAR		ÍTEM DEL ESTÁNDAR	VALOR DEL ÍTEM DEL ESTÁNDAR	PESO PORCENTUAL	PUNTAJE POSIBLE			CALIFICACIÓN DE LA EMPRESA O CONTRATANTE
						CUMPLE TOTALMENTE	NO CUMPLE	NO APLICA	
PLANEAR	1 RECURSOS (10%)	Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). (4%)	1.1.1. Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	0,5	4	X			4
			1.1.2 Responsabilidades en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST	0,5				X	
			1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST	0,5				X	
			1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales	0,5		X			
			1.1.5 Pago de pensión trabajadores alto riesgo	0,5				X	
			1.1.6 Conformación COPASST	0,5				X	
			1.1.7 Capacitación COPASST	0,5				X	
			1.1.8 Conformación Comité de Convivencia	0,5				X	
	Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. (6%)	1.2.1 Programa Capacitación promoción y prevención PYP	2	6	X			6	
		1.2.2 Capacitación, Inducción y Reinducción en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, actividades de Promoción y Prevención PyP	2				X		
1.2.3 Responsables del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST con curso virtual de 50 horas		2				X			
%	Política de Seguridad y Salud en el Trabajo (1%)	2.1.1 Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST firmada, fechada y comunicada al COPASST	1	1			X	1	
	Objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST (1%)	2.2.1 Objetivos definidos, claros, medibles, cuantificables, con metas, documentados, revisados del SG-SST	1	1			X	1	

2 GESTIÓN INTEGRAL DEL SISTEMA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15

Evaluación inicial del SG – SST (1%)	2.3.1 Evaluación e identificación de prioridades	1	1			x	1
Plan Anual de Trabajo (2%)	2.4.1 Plan que identifica objetivos, metas, responsabilidad, recursos con cronograma y firmado	2	2	x			2
Conservación de la documentación (2%)	2.5.1 Archivo o retención documental del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	2	2			x	2
Rendición de cuentas (1%)	2.6.1 Rendición sobre el desempeño	1	1			x	1
Normatividad nacional vigente y aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo. (2%)	2.7.1 Matriz legal	2	2			x	2
Comunicación (1%)	2.8.1 Mecanismos de comunicación, auto reporte en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1	1			x	1
Adquisiciones (1%)	2.9.1 Identificación, evaluación, para adquisición de productos y servicios en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1	1			x	1
Contratación (2%)	2.10.1 Evaluación y selección de proveedores y contratistas	2	2			x	2
Gestión del cambio (1%)	2.11.1 Evaluación del impacto de cambios internos y externos en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1	1			x	1
Condiciones de salud en el trabajo (9%)	3.1.1 Descripción sociodemográfica y diagnóstico de condiciones de salud	1	9			x	9
	3.1.2 Actividades de Promoción y Prevención en Salud	1				x	
	3.1.3 Información al médico de los perfiles de cargo	1				x	
	3.1.4 Realización de Evaluaciones Médicas Ocupacionales -Peligros- Periodicidad- Comunicación al Trabajador.	1		x			
	3.1.5 Custodia de Historias Clínicas	1				x	
	3.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	1				x	
	3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros)	1				x	

HACER

3 GESTIÓN DE LA SALUD (20%)	3.1.8 Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras	1				X	
		1					
	3.1.9 Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos	1				X	
		1					
		1					
	Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes del trabajo (5%)	3.2.1 Reporte de los accidentes de trabajo y enfermedad laboral a la ARL, EPS y Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo	2	5		X	5
		3.2.2 Investigación de Accidentes, Incidentes y Enfermedad Laboral	2				
		3.2.3 Registro y análisis estadístico de Incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	1				
	Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores (6%)	3.3.1 Medición de la frecuencia de la accidentalidad	1	6		X	6
		3.3.2 Medición de la severidad de la accidentalidad	1				
		3.3.3 Medición de la mortalidad por Accidente de Trabajo	1				
		3.3.4 Medición de la prevalencia de Enfermedad Laboral	1				
		3.3.5 Medición de la incidencia de Enfermedad Laboral	1				
		3.3.6 Medición del ausentismo por causa médica	1				
ROS Y RIESGOS (30%)	Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos (15%)	4.1.1 Metodología para la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4	15		X	15
		4.1.2 Identificación de peligros con participación de todos los niveles de la empresa	4				
		4.1.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	3				
		4.1.4 Realización mediciones ambientales, químicos, físicos y biológicos	4				
		4.2.1 Implementación de medidas de prevención y control de peligros/riesgos identificados.	2,5		X		

VERIFICAR	4 GESTIÓN DE PELIGRO	Medidas de prevención y control para intervenir los peligros /riesgos (15%)	4.2.2 Verificación de aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	2,5	15			X	15	
	4.2.3 Elaboración de procedimientos, instructivos, fichas, protocolos		2,5				X			
	4.2.4 Realización de inspecciones sistemáticas a las instalaciones, maquinaria o equipos con la participación del COPASST		2,5				X			
	4.2.5 Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, máquinas, herramientas		2,5				X			
	4.2.6 Entrega de Elementos de Protección Personal EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas		2,5				X			
	5 GESTIÓN DE AMENAZAS (10%)	Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias (10%)	5.1.1 Se cuenta con el Plan de Prevención y Preparación ante emergencias	5	10			X	10	
			5.1.2 Brigada de prevención conformada, capacitada y dotada	5				X		
		6 VERIFICACIÓN DEL SG-SST (5%)	Gestión y resultados del SG-SST. (5%)	6.1.1 Definición de indicadores del SG-SST de acuerdo con las condiciones de la empresa	1,25	5			X	5
				6.1.2 Las empresa adelanta auditoría por lo menos una vez al año	1,25				X	
				6.1.3 Revisión anual por la alta dirección, resultados y alcance de la auditoría	1,25				X	
6.1.4 Planificar auditoría con el COPASST				1,25				X		
ACTUAR	7 MEJORAMIENTO (10%)	Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG-SST. (10%)	7.1.1 Definir acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG-SST	2,5	10			X	10	
			7.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la alta dirección	2,5				X		
			7.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	2,5				X		
			7.1.4 Elaboración Plan de Mejoramiento e implementación de medidas y acciones correctivas solicitadas por autoridades y ARL	2,5				X		
TOTALES					100				100	

*Cuando se cumple con el ítem del estándar la calificación será la máxima del respectivo ítem, de lo contrario su calificación será igual a cero (0). Si el estándar No Aplica, se deberá justificar tal situación y se calificará con el porcentaje máximo del ítem indicado para cada estándar. En caso de no justificarse, la calificación del estándar será igual a cero (0)

SSTEI presente formulario es documento público, no se debe consignar hechos o manifestaciones falsas y está sujeta a las sanciones establecidas en los artículos 288 y 294 de la Ley 599 de 2000(Código Penal Colombiano).

FIRMA DEL EMPLEADOR O CONTRATANTE

Jesica Villamil B
FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN SG- SST



Nombre de la Empresa : INVERSIONESEL-KMORALESSAS

Tipo Persona Jurídica Regimén Tributario : Régimen común

Tipo Documento Empresa : Número de Identificación Tributario Número de Documento 901660899

Nombre Representante Legal : ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ

Responsable SG-SST : yesica villamil benito Correo SG-SST : pelicanoltda@hotmail.com

Periodo Correspondiente : 2025 Número Telefónico fijo :

Correo Electrónico : elkmoralesinversiones@gmail.com Cantidad Trabajadores : 2

Código CIU	Riesgo	Actividad Económica
1462001	Riesgo I	COMERCIO AL POR MAYOR DE MATERIAS PRIMAS AGROPECUARIAS; ANIMALES VIVOS, INCLUYE GRANOS Y SEMILLAS, FRUTOS OLEAGINOSOS, FLORES, PLANTAS Y SUS PARTES, TABACO EN BRUTO, CAFÉ PERGAMINO (INCLUIDA LA PASILLA DE PRODUCCIÓN), CAFÉ TRILLADO.

ESTÁNDARES MÍNIMOS SGSST TABLA DE VALORES Y CALIFICACIÓN

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.1 Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST	0.50	Cumple totalmente	0.50
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.2 Responsabilidades en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST	0.50	No aplica	0.50

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST	0.50	No aplica	0.50
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales	0.50	Cumple totalmente	0.50
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.5 Identificación de trabajadores de alto riesgo y cotización de pensión especial	0.50	No aplica	0.50
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.6 Conformación COPASST	0.50	No aplica	0.50
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.7 Capacitación COPASST	0.50	No aplica	0.50

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.8 Conformación Comité Convivencia	0.50	No aplica	0.50
Planear	1. Recursos	1.2. Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.2.1 Programa Capacitación Promoción y Prevención P y P	2.00	Cumple totalmente	2.00
Planear	1. Recursos	1.2. Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.2.2 Inducción y reintroducción en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST Actividades de Promoción y Prevención P y P	2.00	No aplica	2.00
Planear	1. Recursos	1.2. Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.2.3 Responsables del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST con curso virtual de 50 horas	2.00	No aplica	2.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.1. Política de Seguridad y Salud en el Trabajo	2.1.1 Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST firmada, fecha y comunicada al COPASST	1.00	No aplica	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.2. Objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	2.2.1 Objetivos definidos, claros, medibles, cuantificables, con metas, documentados, revisados del SG - SST	1.00	No aplica	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.3. Evaluación inicial del SG-SST	2.3.1 Evaluación e identificación de prioridades	1.00	No aplica	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.4. Plan anual de trabajo	2.4.1 Plan que identifica objetivos, metas, responsabilidad, recursos con cronograma y firmado	2.00	Cumple totalmente	2.00

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.5. Conservación de la documentación	2.5.1 Archivo o retención documental del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	2.00	No aplica	2.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.6. Rendición de cuentas	2.6.1 Rendición sobre el desempeño	1.00	No aplica	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.7. Normatividad nacional vigente y aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo	2.7.1 Matriz legal	2.00	No aplica	2.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.8. Comunicación	2.8.1 Mecanismos de comunicación, auto reporte en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1.00	No aplica	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.9. Adquisiciones	2.9.1 Identificación, evaluación, para adquisición de productos y servicios en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1.00	No aplica	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.10. Contratación	2.10.1 Evaluación y selección de proveedores y contratistas	2.00	No aplica	2.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.11. Gestión del cambio	2.11.1 Evaluación del impacto de cambios internos y externos en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.1 Descripción sociodemográfica – Diagnóstico de condiciones de salud	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.2 Actividades de Promoción y Prevención en Salud	1.00	No aplica	1.00

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.3 Información al médico de los perfiles de cargo	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.4 Realización de Evaluaciones Médicas Ocupacionales -Peligros- Periodicidad- Comunicación al Trabajador	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.5 Custodia de Historias Clínicas	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.6 Restricciones y recomendaciones médico/laborales	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros)	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.8 Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.9 Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.2. Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes de trabajo	3.2.1 Reporte de los Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral a la ARL, EPS y Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo	2.00	No aplica	2.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.2. Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes de trabajo	3.2.2 Investigación de incidentes, accidentes y enfermedades laborales	2.00	No aplica	2.00

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.2. Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes de trabajo	3.2.3 Registro y análisis estadístico de accidentes y enfermedades laborales	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.1 Medición de la frecuencia de la accidentalidad	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.2 Medición de la severidad de la accidentalidad	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.3 Medición de la mortalidad por Accidentes de Trabajo	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.4 Medición de la prevalencia de Enfermedad Laboral	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.5 Medición de la incidencia de Enfermedad Laboral	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.6 Medición del ausentismo por causa médica	1.00	No aplica	1.00
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.1. Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.1.1 Metodología para la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.00	Cumple totalmente	4.00

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.1. Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.1.2 Identificación de peligros con participación de todos los niveles de la empresa	4.00	No aplica	4.00
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.1. Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.1.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	3.00	No aplica	3.00
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.1. Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.1.4 Realización mediciones ambientales, químicos, físicos y biológicos	4.00	No aplica	4.00
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.1 Implementación de medidas de prevención y control de peligros/riesgos identificados	2.50	Cumple totalmente	2.50
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.2 Verificación de aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	2.50	No aplica	2.50
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.3 Elaboración de procedimientos, instructivos, fichas, protocolos	2.50	No aplica	2.50
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.4 Realización de inspecciones a las instalaciones, maquinaria o equipos con la participación del COPASST	2.50	No aplica	2.50
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.5 Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, máquinas, herramientas	2.50	No aplica	2.50

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.6 Entrega de Elementos de Protección Personal EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas	2.50	No aplica	2.50
Hacer	5. Gestión de amenazas	5.1. Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	5.1.1 Se cuenta con el Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante emergencias	5.00	No aplica	5.00
Hacer	5. Gestión de amenazas	5.1. Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	5.1.2 Brigada de prevención conformada, capacitada y dotada	5.00	No aplica	5.00
Verificar	6. Verificación del SG - SST	6.1. Gestión y resultados del SG - SST	6.1.1 Definición de indicadores del SG-SST de acuerdo condiciones de la empresa	1.25	No aplica	1.25
Verificar	6. Verificación del SG - SST	6.1. Gestión y resultados del SG - SST	6.1.2 La empresa adelanta auditoría por lo menos una vez al año	1.25	No aplica	1.25
Verificar	6. Verificación del SG - SST	6.1. Gestión y resultados del SG - SST	6.1.3 Revisión anual por la alta dirección, resultados y alcance de la auditoría	1.25	No aplica	1.25
Verificar	6. Verificación del SG - SST	6.1. Gestión y resultados del SG - SST	6.1.4 Planificación auditorías con el COPASST	1.25	No aplica	1.25
Actuar	7. Mejoramiento	7.1. Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.1 Definición de acciones preventivas y correctivas con base en resultados del SG-SST	2.50	No aplica	2.50
Actuar	7. Mejoramiento	7.1. Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la alta dirección	2.50	No aplica	2.50

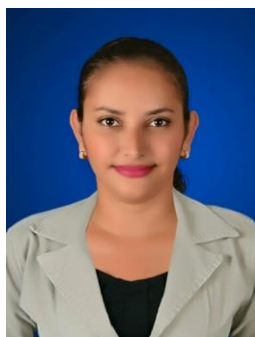
CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Actuar	7. Mejoramiento	7.1. Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	2.50	No aplica	2.50
Actuar	7. Mejoramiento	7.1. Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.4 Elaboración Plan de Mejoramiento e implementación de medidas y acciones correctivas solicitadas por autoridades y ARL	2.50	No aplica	2.50
Total, Valor Estándar Valores Mínimos de Calificación						100.00

Cuando se cumple con el ítem del estándar la calificación será la máxima del respectivo ítem, de lo contrario su calificación será igual a cero (0).

En los ítems de la Tabla de Valores que no aplican para las empresas de menos de cincuenta (50) trabajadores clasificados con riesgo I, II, o III, de conformidad con los Estándares Mínimos de SST vigentes, se deberá otorgar el porcentaje máximo de calificación en la columna "No Aplica" frente al ítem correspondiente.

El presente formulario es documento público. La información aquí consignada debe ser veraz. La inclusión de manifestaciones falsas estará sujeta a las sanciones contempladas en la Ley 599 de 2000, Código Penal Colombiano (artículos 287, 288, 291, 294).

YESICA VILLAMIL BENITO



DATOS PERSONALES

NOMBRE	Yesica villamil Benito
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CC. 1.120.573.274
FECHA DE NACIMIENTO	3 de octubre de 1992
EDAD	29
LUGAR DE NACIMIENTO	San José Del Guaviare
ESTADO CIVIL	Casada
DIRECCIÓN	Calle 19 N° 28 – 145 B/ el Divino Niño (SJG)
TELÉFONO	3123653778 - 3209339388
E- MAIL	yessivilla92@hotmail.es

ESTUDIOS

Estudios Primarios: Institucion educativa IEALP

Estudios Secundarios: Institucion educativa CDR

Universitarios: Universidad del Tolima
Titulo: Profesional en Salud Ocupacional

CURSOS, SEMINARIOS Y DIPLOMADO

Cursos:

- Emprendimiento social comunitario.
- Manejo de herramientas ofimáticas e internet.
- Básico Salud Ocupacional.
- Sistema de Gestión de la Seguridad y salud en el trabajo SG-SST.
- Plan de prevención, preparación y respuestas ante emergencias.
- Metodología de investigación y análisis de incidente, accidente de trabajo y enfermedad laboral.
- Funcionamiento del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo.
- Decreto 1072 de 2015, Sistema de Gestión y Evaluación de Estándares Mínimos según Resolución 1111.
- Nivel avanzado Trabajo Seguro en Alturas

Seminario:

- Actualización en riesgos laborales
- Gestión del riesgo de desastres

Diplomado:

- Gestion de la calidad en salud

EXPERIENCIA LABORAL

Secretaria de Salud Municipal: Plan De Salud Pública, Intervenciones Colectivas (PS-PIC 2016)

Ese Red de Servicios de Primer Nivel

Cargo: Técnico en salud

Duración: 6 Meses

Secretaria de Salud Municipal: Plan De Salud Pública, Intervenciones Colectivas (PS-PIC 2017)

Ese Red de Servicios de Primer Nivel

Cargo: Técnico en salud

Duración: 5 Meses

Secretaria de Salud Municipal: Plan De Salud Pública, Intervenciones Colectivas (PS-PIC 2018)

Ese Red de Servicios de Primer Nivel

Cargo: Técnico en salud

Duración: 5 Meses

Secretaria de Salud Municipal: Plan De Salud Pública, Intervenciones Colectivas (PS-PIC 2019)

Ese Red de Servicios de Primer Nivel

Cargo: Técnico en salud

Duración: 5 Meses

CONSORCIO HOGAMI -2016

Cargo: Profesional en Salud Ocupacional

Duración: 11 meses

CONSORCIO SANTANDER- 2017

Cargo: Profesional en Salud Ocupacional

Duración: 7 meses

CONSORCIO H.I.L.C

Cargo: Profesional en Salud Ocupacional

Duración: 8 meses

CANALES SAN JOSE 2019

Cargo: Profesional en Salud Ocupacional

Duración: 8 meses

REFERENCIAS LABORAL

NOMBRE: ANA YIBER COMBA RONDON.
CARGO: Coordinadora Plan de Salud Pública PSPIC
TELEFONO: 3228602612.
CIUDAD: San José Del Guaviare

NOMBRE: GABRIEL GILBERTO CARDENAS BEJARANO
OCUPACION: Jefe de enfermería
EMPRESA: ESE HOSPITAL SAN JOSE DEL GUAVIARE
TELEFONO: 321 4572911
CIUDAD: San José Del Guaviare

NOMBRE: HAROLD MARIN MUÑOZ
OCUPACION: Ingeniero
EMPRESA: HMM CONSTRUCCIONES
TELEFONO: 3142389742
CIUDAD: San José Del Guaviare

REFERENCIAS PERSONALES

LEIDY GAMBOA PATIÑO
OCUPACION: Auxiliar de enfermería y Profesional en Salud Ocupacional
EMPRESA: ESE HOSPITAL SAN JOSE DEL GUAVIARE
TELEFONO: 3164670050
CIUDAD: San José Del Guaviare

MARIO HUMBERTO SANCHEZ ARENAS
OCUPACION: Instructor
EMPRESA: SENA
TELEFONO: 3208565288
CIUDAD: San José Del Guaviare

REFERENCIAS FAMILIARES

MISAEлина VILLAMIL BENITO
OCUPACION: Auxiliar de farmacia
PARENTESCO: Madre
TELEFONO: 3216843540
CIUDAD: San José Del Guaviare

Hija De Vida De
Yesica Villamil Benito

CLEIVER JAVIER BARCASNEGRAS

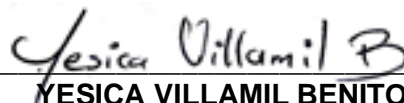
OCUPACION: Sargento- pensionado

EMPRESA: Policia Nacional

PARENTESCO: padrastro

TELEFONO: 3106146030

CIUDAD: Cartagena

A handwritten signature in black ink, reading "Yesica Villamil B". The signature is written in a cursive style with a large, stylized "B" at the end.

YESICA VILLAMIL BENITO
CC. 1120.573.274 De SJG

Hija De Vida De
Yesica Villamil Benito

COLOMBIA

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.120.573.274**

VILLAMIL BENITO

APELLIDOS
YESICA

NOMBRES

Yesica Villamil B
FIRMA

REPUBLICA DE COLOMBIA



FECHA DE NACIMIENTO **03-OCT-1992**

SAN JOSE DEL GUAVIARE
(GUAVIARE)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.56 **O+** **F**
ESTATURA G.S. RH SEXO

13-OCT-2010 SAN JOSE DEL GUAVIARE
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sánchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

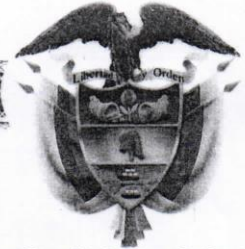
INDICE DERECHO



P-5400100-00269319-F-1120573274-20101207 0025120077A 1 34813747

ADMINISTRACION NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

Hija De Vida De
Yesica Villamil Benito



La República de Colombia
y en su nombre

La Institución Educativa Concentración de Desarrollo Rural

de San José del Guaviare

Registro Dane 195001002011

Creada mediante Decreto No. 768 de Abril de 1973 y con
Aprobación de Estudios en Educación Media,
según Resolución No. 2047 del 7 de Noviembre de 2006
Emanada de la Secretaría de Educación del Departamento del Guaviare

Confiere a:

Yesica Villamil Benito

Identificado con C.C. No. 1.120.573.274 de San José del Guaviare

El Título de

Bachiller Agropecuario

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de
Educación Media Vocacional según los planes y programas vigentes



José Antonio Solano Arias
Rector

Libro de Registro No. 02

Acta No. 168 Folio No. 28

Dado en San José del Guaviare, a 10 de Dic de 2010



La República de Colombia
y en su nombre

**La Institución Educativa
Concentración de Desarrollo Rural
de San José del Guaviare**

Registro Dane 195001002011

Creada mediante Decreto No. 768 de Abril de 1973 y con
Aprobación de Estudios en Educación Media,
según Resolución No. 2047 del 7 de Noviembre de 2006
Emanada de la Secretaría de Educación del Departamento del Guaviare

ACTA DE GRADO

En la ciudad de San José del Guaviare a los 10 días del mes de diciembre de 2010, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de último grado, el suscrito rector y secretaria de la Institución Educativa Concentración de Desarrollo Rural, Institución aprobada mediante Resolución N° 2047 del 7 de Noviembre de 2006, en el Nivel de Educación Media, autorizada por la Secretaría de Educación Departamental del Guaviare para otorgar el título de BACHILLER AGROPECUARIO, una vez comprobada la situación legal y académica, del estudiante, quien curso y aprobó estudios correspondientes a nivel de Educación Media Técnica.

Se procedió a otorgar el título de BACHILLER AGROPECUARIO, al graduando cuyos apellidos, nombres y documento de identidad se relacionan a continuación: **VILLAMIL BENITO YESICA CON TARJETA DE IDENTIDAD N° 921003-63250 DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE - GUAVIARE.**

Esta Acta consta de 17 estudiantes que inicia con ARENAS DIAZ SANDRA MILENA y cierra con VILLAMIL BENITO YESICA

En constancia quienes intervinieron en el cumplimiento a lo ordenado en el Artículo 7 del Decreto 180 de 1981.

JOSE ANTONIO SOLANO ARIAS
Rector
C.C. 6008754 de Cajamarca (Tolima)

RGACTCDR2010

Hija De Vida De
Yesica Villamil Benito

REPUBLICA DE COLOMBIA



UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

Creada mediante Ordenanza número 005 de mayo 21 de 1945 de la Asamblea Departamental del Tolima

OTORGA EL TITULO DE

Profesional en Salud Ocupacional

En convenio con la

UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

A

Yesica Villamil Benito

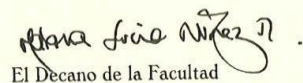
C.C. No. 1120573274 expedida en **San José Del Guaviare**

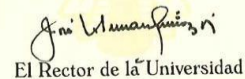
Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos.

En testimonio de ello se expide el presente

DIPLOMA

En la ciudad de Ibagué, a **Abril 16 de 2016**


El Decano de la Facultad


El Rector de la Universidad


El Secretario General


Secretario General
UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS


Rector
UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

100182
MICHEN GARCIA & ASSOC

Universidad del Tolima
Libro de Registro No. 16
Folio No. 700
Registro No. C79184

EXENTO Registro Deptal. Artículo 62 Dec. Nal. 2150/95

ACTA DE GRADO NUMERO 12

Registro No. C79184

Folio No. 700

Libro No. 16

En Ibagué, a las 9:00 de la MAÑANA del sábado 16 de abril del año 2016, se reunieron en el Auditorio 1, Bloque 33 de la Universidad del Tolima, presididos por el doctor JOSE HERMAN MUÑOZ ÑUNGO, Rector de la Universidad del Tolima, el doctor JAIRO IVAN FRIAS CARREÑO, Rector de la UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS, el doctor MARTHA LUCIA NUÑEZ RODRIGUEZ, Director del Instituto de Educación a Distancia y la doctora GABY ANDREA GOMEZ ANGARITA, Secretaria General de la Universidad del Tolima, el doctor JOSE MILTON PUERTO GAITAN, Secretario General de la UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS, con el objeto de proceder a la graduación de **Villamil Benito Yesica**, identificado con Cédula de Ciudadanía número 1120573274 expedida en San José Del Guaviare, como Profesional en Salud Ocupacional.

Opción de Grado: Actualización en Riesgos Laborales. Calificación: Aprobó

El señor rector recibió el juramento al graduando y le entregó el título que lo acredita como **Profesional en Salud Ocupacional**.

A las 11:00 AM del día, se dio por terminada la ceremonia de grado.

La Secretaria General leyó la presente acta, la cual se firmó a continuación.

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

(Fdo.) JOSE HERMAN MUÑOZ ÑUNGO

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

(Fdo.) JAIRO IVAN FRIAS CARREÑO

LA SECRETARIA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

(Fdo.) GABY ANDREA GOMEZ ANGARITA

EL SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

(Fdo.) JOSE MILTON PUERTO GAITAN



GABY ANDREA GOMEZ ANGARITA
Secretaria General

Es copia

Ibagué, 16 de abril de 2016



GOBERNACIÓN DEL GUAVIARE
REPÚBLICA DE COLOMBIA
SECRETARÍA DE SALUD
NIT:800.103.196-1

RESOLUCIÓN No. 95 468

22 de julio de 2016

Por la cual se concede una Licencia para Prestación de Servicios en
Seguridad y Salud en el Trabajo

EL SECRETARIO DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE

En uso de sus facultades legales conferidas en los artículos 23 de la
Ley 1562 de 2012 y 1º de la Resolución 4502 de 28 de diciembre de 2012 de Ministerio de
Salud y Protección Social y

CONSIDERANDO

Que **YESICA VILLAMIL BENITO**, identificada con la cédula de ciudadanía número
1.120.573.274 expedida en San José del Guaviare, Profesional en Salud Ocupacional,
egresada de la Universidad del Tolima en convenio con la Universidad de los Llanos, solicitó
ante esta Secretaría de Salud, Licencia para Prestación de Servicios en Seguridad y Salud en
el Trabajo, para lo cual allegó la documentación exigida por la norma.

Que revisada la solicitud presentada con su documentación anexa y verificado el
cumplimiento de los requisitos exigidos por la Resolución No. 4502 de 2012 expedida por el
Ministerio de Salud y Protección Social para el otorgamiento de la Licencia para Prestación de
Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo, se considera procedente la expedición de la
Licencia solicitada.

Que en virtud de lo expuesto, este Despacho

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Conceder Licencia para Prestación de Servicios en Seguridad y Salud
en el Trabajo a **YESICA VILLAMIL BENITO**, identificada con la cédula de ciudadanía
número 1.120.573.274 expedida en San José del Guaviare, como Profesional en Salud
Ocupacional.

ARTÍCULO SEGUNDO: La Licencia otorgada comprende la Prestación de Servicios en
Seguridad y Salud en el Trabajo, en las siguientes áreas o campo de acción:

- Higiene Industrial
- Seguridad Industrial
- Investigación del Accidente de Trabajo
- Educación
- Capacitación
- Diseño, Administración y ejecución del Sistema de gestión de la Seguridad y salud en
el trabajo



Secretaría de Salud Departamental - Calle 7 No 23-51
San José del Guaviare TEL: (098) 5840249, 5841842 registros@secreosaludguaviare.gov.co





GOBERNACIÓN DEL GUAVIARE
REPÚBLICA DE COLOMBIA
SECRETARÍA DE SALUD
NIT: 800.103.196-1

Continuación de Resolución número 95 468 de 2016, por la cual se concede Licencia de Prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo.

ARTÍCULO TERCERO: La presente Licencia se concede por término de diez (10) años, es de carácter personal e intransferible, tendrá validez en todo el Territorio Nacional y puede solicitarse su renovación por un término igual, en cualquier Secretaría Seccional o Distrital del país.

ARTÍCULO CUARTO: Cuando la titular de la Licencia modifique alguna de las condiciones acreditadas en el momento de su obtención, deberá informar tal hecho a la Secretaría Seccional de Salud a fin de proceder a modificar la Resolución por la cual se otorgó la Licencia. En caso contrario incurrirá en las sanciones previstas en las normas legales vigentes.

ARTÍCULO QUINTO: La titular de la Licencia deberá dar estricto cumplimiento a las normas que regulan la materia, en especial a la Ley 1562 de 2012, Resolución 4502 de 2012 y demás normas que la modifiquen o adicionen.

ARTÍCULO SEXTO: Notificar personalmente esta Resolución a **YESICA VILLAMIL BENITO**, identificada con la cédula de ciudadanía número 1.120.573.274 expedida en San José del Guaviare, informándole que de conformidad con el artículo 74 del Código de procedimiento administrativo y de lo Contencioso Administrativo (ley 1437 de 2011) contra la misma proceden los recursos de reposición y en subsidio apelación, los cuales podrá interponer ante esta Secretaría de Salud, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación de este Acto Administrativo.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en San José del Guaviare, a los 22 días del mes de julio de 2016

GERMÁN ZAMUDIO ANZOLA
Secretario de Salud Departamental Encargado

Proyectó: Ruth Nira Sarmiento Castro-Profesional Especializado



Secretaría de Salud Departamental - Calle 7 No 23-51
San José del Guaviare TEL: (098) 5840249, 5841842 registros@secreludguaviare.gov.co



*Hija De Vida De
Yesica Villamil Benito*



El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO

Con Cédula de Ciudadanía No. 1.120.573.274

Cursó y aprobó la acción de Formación

EMPRENDIMIENTO SOCIAL COMUNITARIO.

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en San José Del Guaviare, a los cinco (5) días del mes de julio de dos mil once (2011)



Firmado Digitalmente por
EDGAR AUGUSTO BRAGA SILVA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

EDGAR AUGUSTO BRAGA SILVA
SUBDIRECTOR
CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL, TURISTICO Y TECNOLÓGICO DEL GUAVIARE
REGIONAL GUAVIARE

5567774 - 05/07/2011
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 953300234791CC1120573274C.



El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO

Con Cedula de Ciudadania No. 1.120.573.274

Cursó y aprobó la acción de Formación

MANEJO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS E INTERNET

con una duración de 70 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en San José Del Guaviare, a los ocho (8) días del mes de septiembre de dos mil quince (2015)



Firmado Digitalmente por
EDGAR AUGUSTO BRAGA SILVA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

EDGAR AUGUSTO BRAGA SILVA

SUBDIRECTOR

CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL, TURISTICO Y TECNOLÓGICO DEL GUAVIARE
REGIONAL GUAVIARE

28838199 - 08/09/2015

FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 953300984041CC1120573274C.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO

Con Cedula de Ciudadania No. 1.120.573.274

Cursó y aprobó la acción de Formación

SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

con una duración de 50 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los veinte (20) días del mes de abril de dos mil dieciseis (2016)



Firmado Digitalmente por
SANTIAGO JULIO CAMACHO PEÑA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

SANTIAGO JULIO CAMACHO PEÑA
SUBDIRECTOR
CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

34368254 - 20/04/2016
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9215001160786CC1120573274C.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO

Con Cedula de Ciudadania No. 1.120.573.274

Cursó y aprobó la acción de Formación

BÁSICO SALUD OCUPACIONAL

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en San José Del Guaviare, a los diez (10) días del mes de diciembre de dos mil quince (2015)



Firmado Digitalmente por
EDGAR AUGUSTO BRAGA SILVA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

EDGAR AUGUSTO BRAGA SILVA
SUBDIRECTOR
CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL, TURISTICO Y TECNOLÓGICO DEL GUAVIARE
REGIONAL GUAVIARE

33209684 - 10/12/2015
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9533001108790CC1120573274C.

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

Mediante registro RCO-002 del Ministerio del Trabajo, que avala el proceso de formación acorde con la circular 063 del 2020 y en su nombre

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A

Certifican que:

Yesica Villamil Benito

Identificado (a) con No. 1120573274

Cursó y aprobó satisfactoriamente el

CURSO DE 20 HORAS DEL SG-SST

Actualización del proceso educativo virtual de 50 horas AVANZANDO PARA MEJORAR

Con una intensidad de estudio de 20 horas

Se expide en Bogotá D.C. a los 25 días del mes de junio de 2021

El proceso académico es garantizado por la Universidad de la Sabana
bajo convenio suscrito con POSITIVA Compañía de Seguros S.A



60d62f94-c2dc-49b7-a147-3dbc0a0a1705



**El futuro
es de todos**

**Gobierno
de Colombia**



La universidad de cara a la sociedad
por la acreditación institucional



REPÚBLICA DE
COLOMBIA



Universidad del Tolima

**EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN A DISTANCIA –IDEAD DE
LA UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS EN CONVENIO CON
UNIVERSIDAD DEL TOLIMA, CERTIFICA QUE:**

VILLAMIL BENITO YESICA

*Identificado con documento C.C. 1.120.573.274 curso y aprobó el Seminario
de profundización “ACTUALIZACION EN RIESGOS LABORALES”. como opción
de grado del programa SALUD OCUPACIONAL*

Con un promedio de 8,6 /10

CERES MAKU, Agosto 24 de 2015

ING. IND. ESP. G.N.I. SGC. BARRERA MENDEZ LEONARDO

Docente - Tutor

*Hija De Vida De
Yesica Villamil Benito*



NS:01078510000000

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Territorial Meta

certifica que:

YESICA VILLAMIL BENITO

C.C. 1.120.573.274

Participó en el Seminario

GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

Realizado entre el 21 de Septiembre y el 22 de Septiembre de 2015, con una intensidad de 12 horas académicas.

Se expide en Bogotá D. C., el 01 de octubre de 2015


ALBEIRO HUMBERTO SANCHEZ MEDINA
Director Territorial Meta



Para verificar la autenticidad del presente certificado, deberá ingresar a <http://www.esapvirtual.edu.co>

Código:01078510000000


REPÚBLICA DE COLOMBIA
 **POLITECNICO
DE COLOMBIA**

Licencia de funcionamiento otorgada mediante resolución N° 09734 de 2013 de la Secretaría de Educación de Medellín, Reg. Mercantil 53494202, NIT: 900547030-4

HACE CONSTAR QUE:
YESICA VILLAMIL BENITO
Con Documento de Identidad No 1120573274
CURSÓ Y APROBÓ EL
DIPLOMADO EN GESTIÓN DE LA CALIDAD EN SALUD
MEDELLÍN - FEBRERO 12 DE 2016
Con una intensidad horaria de cien (100) horas
Registrado en el Libro de Actas No 0020160212

 
FIRMA Y CÓDIGO DE SEGURIDAD 160212A

www.politecnicodecolombia.edu.co

La autenticidad de este documento puede ser verificada mediante solicitud al correo admisiones@politecnicodecolombia.edu.co, indicando el N° del libro de actas con el cual se registra el mismo.



El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO

Con Cedula de Ciudadania No. 1.120.573.274

Participó en el evento de Divulgación Tecnológica

FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

con una duración de 8 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los once (11) días del mes de agosto de dos mil diecisiete (2017)



Firmado Digitalmente por
FABIO HERNANDEZ RODRIGUEZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

FABIO HERNANDEZ RODRIGUEZ
Subdirector de Centro CENTRO DE GESTION INDUSTRIAL
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

4015642 - 11/08/2017
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 921100109138CC1120573274C.

Hija De Vida De
Yesica Villamil Benito



El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO
Con Cedula de Ciudadanía No. 1.120.573.274

Participó en el evento de Divulgación Tecnológica

METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE INCIDENTES, ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDAD LABORAL
con una duración de 12 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los veintinueve (29) días del mes de agosto de dos mil diecisiete (2017)



Firmado Digitalmente por
FABIO HERNANDEZ RODRIGUEZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

FABIO HERNANDEZ RODRIGUEZ
Subdirector de Centro CENTRO DE GESTION INDUSTRIAL
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

4042315 - 29/08/2017
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 921100109997CC1120573274C.

*Heja De Vida De
Yesica Villamil Benito*



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO

Con Cedula de Ciudadania No. 1.120.573.274

Participó en el evento de Divulgación Tecnológica

CULTURA DEL CUIDADO Y SEGURIDAD VIAL PARA CONDUCTORES DE MOTO

con una duración de 8 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los veinte (20) días del mes de abril de dos mil diecisiete (2017)



Firmado Digitalmente por

FABIO HERNANDEZ RODRIGUEZ

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

Autenticidad del Documento

Bogotá - Colombia

FABIO HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ

Subdirector de Centro CENTRO DE GESTION INDUSTRIAL

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

3885626 - 20/04/2017

FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 921100102698CC1120573274C.

*Heja De Vida De
Yesica Villamil Benito*



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO

Con Cedula de Ciudadania No. 1.120.573.274

Participó en el evento de Divulgación Tecnológica

PLAN DE PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS

con una duración de 12 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los veintiocho (28) días del mes de octubre de dos mil dieciseis (2016)



**Firmado Digitalmente por
FABIO HERNANDEZ RODRIGUEZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia**

**FABIO HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ
Subdirector de Centro CENTRO DE GESTION INDUSTRIAL
REGIONAL DISTRITO CAPITAL**

**3693734 - 28/10/2016
FECHA REGISTRO**

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 92110093526CC1120573274C.



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL
NIT. 822006051-5
GERENCIA

EL GERENTE DE LA E.S.E. RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL

CERTIFICA:

Que revisada la base de datos oficina Asesora Jurídica de la **ESE RED DE SERVICIOS DE SALUD DEL PRIMER NIVEL**, se constató que la señora **YESICA VILLAMIL BENITO** identificada con cédula de ciudadanía **N° 1.120.573.274 DE SAN JOSE DEL GUAVIARE**, ejecutó los contrato de Prestación de servicios, para la **E.S.E. RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL**, según las especificaciones que a continuación se relacionan:

NUMERO DE CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	OBJETO
552/ 2017	2017/07/19	31/12/2017	\$ 8.250.000.00	CONTRATAR UN (A) TÉCNICO EN SALUD CON EL FIN DE APOYAR EL DESARROLLO Y LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS DE LA DIMENSIÓN DE CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL, DEL PLAN DE SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE, QUE ADELANTA LA ESE RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL.
538/ 2018	2018/08/02	2018/12/31	\$7.000.000.00	CONTRATAR UNA TÉCNICA EN SALUD, CON EL FIN DE APOYAR EL DESARROLLO, EJECUCIÓN LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS DE LA DIMENSIÓN DE CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL DEL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS, DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE, QUE ADELANTA LA ESE RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL.
089/ 2019	2019/01/02	2019/02/15	\$2.100.000.00	CONTRATAR UNA TÉCNICA EN SALUD, CON EL FIN DE APOYAR EL DESARROLLO, EJECUCIÓN LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS DE LA DIMENSIÓN DE CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL DEL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS, DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE, QUE ADELANTA LA ESE RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL.

Con las siguientes actividades:

1. Apoyar al profesional para Implementar una estrategia de promoción de la salud mental y la sana convivencia en articulación con la EPS y el enlace de discapacidad del Municipio San José Guaviare para la población en condiciones de discapacidad en el área urbana y la ETCR Collinas.

"Trabajamos por una salud integral y más humana"

San José del Guaviare carrera 22 No. 19 – 20 Barrio Bello Horizonte Tel. 3132689812 - 3223550287
www.eseguaviare.gov.co email: juridica@eseguaviare.gov.co



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL
NIT. 822006051-5
GERENCIA

2. Apoyar al profesional a fortalecer la red de mujeres existente (consejo consultivo de mujeres) en prevención de la violencia de género e intrafamiliar en el área urbana del municipio de San José.
3. Apoyar para Implementar la estrategia para la prevención del consumo de Alcohol y Consumo de SPA en menores de edad, dirigida a los estudiantes de los grados 7, 8, y 9, de las IE (Manuela Beltrán, CDR, Santander, Celestino Mutis), la sede Educativa de Caño Blanco II y los NNA que se encuentre en el sistema de Responsabilidad Penal para adolescentes.
4. Apoyar al profesional con el fin de realizar una estrategia de educación para la promoción del buen trato y prevención del consumo de SPA en los espacios de escuelas de padres en las IE (Manuela Beltrán, CDR, Santander, Celestino Mutis y San José Obrero) y la sede Educativa de Caño Blanco II del Municipio de San José del Guaviare.
5. Acompañar y apoyar para realizar articulación con el enlace de juventud y el enlace de equidad y género del Municipio de San José Guaviare, desarrollar una (1) estrategia de educación y movilización social, para la prevención de consumo de sustancias psicoactivas y prevención de todos los tipos de violencia en el área urbana del Municipio de San José del Guaviare.
6. Apoyar al profesional con el fin de fortalecer la estrategia "Métele mente y decide", dirigida a la población del área urbana y los corregimientos de capricho y boquerón.
7. Apoyar para Implementar una estrategia de educación para la promoción de la salud y prevención de la enfermedad laboral en la población trabajadora informal del área urbana del municipio de San José del Guaviare.
8. Apoyar al profesional en la verificación de los formatos de Direccionamiento durante las jornadas de salud de acuerdo a las rutas de atención a los servicios de promoción de la salud mental y prevención en el consumo de SPA, tabaco y Alcohol, a la población con determinantes sociales de riesgo.
9. Elaborar y entregar oficios necesarios para el desarrollo de sus actividades
10. Asistir a reuniones programadas y que sean parte del desarrollo de sus actividades
11. Acompañar a las diferentes comisiones programadas en el área rural cuando sea necesario.

"Trabajamos por una salud integral y más humana"

San José del Guaviare carrera 22 No. 19 – 20 Barrio Bello Horizonte Tel. 3132689812 - 3223550287
www.eseguaviare.gov.co email: juridica@eseguaviare.gov.co

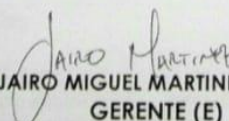




REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL
NIT. 822006051-5
GERENCIA

12. Tomar las evidencias de los procedimientos realizados tales como: sesiones educativas, movilizaciones sociales, jornadas de salud y demás actividades que programe el PIC
13. Realizar la digitación de la población intervenida.
14. Tener disponibilidad para el apoyo de las actividades de movilización social convocadas por el Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas
15. Apoyar en las capacitaciones que se programen con las diferentes instituciones y comunidad en general
16. Apoyar las actividades colectivas desarrolladas en la zona urbana y rural del municipio de San José del Guaviare
17. Apoyar en los informes parciales y el final, teniendo en cuenta los soportes, evidencia, registros fotográficos de acuerdo al desarrollo de las acciones planeadas por la dimensión
18. Digitar diariamente listados de asistencia correspondiente a las actividades realizadas en su dimensión.
19. Organizar y tabular pre-test y pos-test de las actividades que requiera la dimensión
20. Elaborar material lúdico para las diferentes actividades de la dimensión
21. Reportar mes a mes el consolidado de sesiones educativas realizadas.

La presente se expide a solicitud del interesado, El día **DOCE (12)** de **MARZO** del año **2019**.


JAIRÓ MIGUEL MARTÍNEZ SABIO
GERENTE (E)

Elaboró: Diana Lizeth Becerra
Revisó y Aprobó: Asesor jurídico.



Scan
CamScanner

"Trabajamos por una salud integral y más humana"

San José del Guaviare carrera 22 No. 19 – 20 Barrio Bello Horizonte Tel. 3132689812 - 3223550287
www.eseguaviare.gov.co email: juridica@eseguaviare.gov.co



República de Colombia
Municipio de San José del Guaviare
Secretaría de Obras Públicas
NIT. 800103180-2



**EL SUSCRITO SECRETARIO DE OBRAS PUBLICAS DEL
MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE**

CERTIFICA

Que El CONSORCIO SANTANDER 2017 Suscribió el Contrato de obra Pública No. 440-2017 con el municipio de San José del Guaviare y cuyo Objeto es: CONSTRUCCION DE CANALES EN CONCRETO, TAPAS PARA CANAL Y SUMIDEROS PARA LA CANAL PRINCIPAL COLECTORA DE AGUAS LLUVIAS DE LA CALLE 14 DEL BARRIO SANTANDER DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DEL GUAVIARE. Dicho Contrato durante su ejecución y de acuerdo al acta de liquidación cuenta con las siguientes características:

No. Contrato	440 de 2017
Objeto	Construcción De Canales En Concreto, Tapas Para Canal Y Sumideros Para La Canal Principal Colectora De Aguas Lluvias De La Calle 14 Del Barrio Santander Del Municipio De San José Del Guaviare
Contratista	Consortio Santander 2017 Rep. Leg. Wilson León Garrido León
Contratante	Municipio de San José del Guaviare
Valor del contrato inicial	\$ 571.416.625,82
Valor adicional	\$ 132.327.633,22
Valor final del contrato ejecutado	\$ 703.744.259,04
Fecha de inicio	27 de diciembre de 2017
Fecha de terminación	29 de agosto de 2018
Plazo de ejecución	Seis (6.0) Meses
Personal Profesional:	Director de Obra: Ing. Harold Marín Muñoz M.P. 25202093649CND C.C.86.057.972 Residente de Obra: Ing. Snaidy Patricia Acuña Pardo M.P. 25202093642CND C.C.30.083.007 Residente SS-SGT: Yesica Villamil Benito Profesional en Salud Ocupacional C.C. 1.120.573.274

Para constancia se firma en el municipio de San José del Guaviare del Departamento del Guaviare, el 24 de julio de 2019.

ING. FABIÁN MAURICIO RIVERA GÓMEZ
SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPAL

¡Un Gobierno de Acción y Paz!

Conmutador 5849214- 5849483- 5840889
Carrera 24 No. 9 - 115 Barrio El Centro, Telefax 5841205
Código Postal 950001
contactenos@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co
obraspublicas@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co
www.sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co



CONSORCIO SANTANDER - 2017
NIT. 901.131.988 -1

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE
CONSORCIO SANTANDER 2017

CERTIFICA:

Que la señora YESICA VILLAMIL BENITO identificada con cédula de ciudadanía No.1.120.573.274 de San José del Guaviare, laboró desde el día 01 de febrero de 2018 hasta el día 31 de agosto de 2018, desempeñándose como profesional en Salud Ocupacional, quien fue contratada para el desarrollo y ejecución de las actividades del contrato No. 440/2017 cuyo objeto "CONSTRUCCION DE CANAL EN CONCRETO, TAPAS PARA CANAL Y SUMIDERO PARA LA CANAL PRINCIPAL COLECTORA DE AGUAS LLUVIAS DE LA CALLE 14 DEL BARRIO SANTANDER DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DEL GUAVIARE"

Para constancia de lo anterior, se firma en la ciudad de San José del Guaviare a los catorce (05) días del mes de agosto de 2020.

Cordialmente,



WILSON LEON GARRIDO
C.C 86.045.570 DE V/CIO
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO SANTANDER 2017

CONSORCIO H.I.L.C
NIT: 901.342.630-6

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE CONSORCIO H.I.L.C
Nit: 901.342.630-6

CERTIFICA:

Que la señora YESICA VILLAMIL BENITO identificada con cédula de ciudadanía No. 1.120.573.274 de San José del Guaviare, laboro desde el día 14 de enero del 2020 hasta el día 10 de julio del 2020, desempeñándose como Profesional en Salud Ocupacional, quien fue contratada para el desarrollo y ejecución de las actividades del contrato No. 417 de 2019 cuyo objeto "CONSTRUCCIÓN DE UN AULA ESCOLAR EN LA SEDE PRINCIPAL DE LA SEDE EDUCATIVA CHARRAS DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE"

Para constancia de lo anterior, se firma en la ciudad de San José del Guaviare el primero (24) del mes de septiembre de 2020.

Cordialmente,


WILSON LEON GARRIDO
C.C.86.845.570
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO H.I.L.C



Wilson León Garrido Nit.: 86.045.570 – 3 Responsable de IVA

EL SUSCRITO WILSON LEON GARRIDO

CERTIFICA:

Que la señora YESICA VILLAMIL BENITO identificada con cédula de ciudadanía No. 1.120.573.274 de San José del Guaviare, presta sus servicios como profesional en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST en nuestra empresa desde el día 01 de mayo de 2019 a la fecha, según contrato de prestación de servicios.

Para constancia de lo anterior, se firma en la ciudad de San José del Guaviare el primero (05) del mes de agosto de 2020.

Cordialmente,

WILSON LEON GARRIDO
CC: 86.045.570 DE V/CIO

Nombre de la Empresa :	INVERSIONESEL-KMORALESSAS		
Tipo Persona	Jurídica	Regimén Tributario :	Régimen común
Tipo Documento Empresa :	Número de Identificación Tributario	Número de Documento	901660899
Nombre Representante Legal :	ELKIN MAURICIO MORALES LOPEZ		
Responsable SG-SST :	yesica villamil benito	Correo SG-SST :	pelicanoltda@hotmail.com
Periodo Correspondiente :	2025	Número Telefónico fijo :	
Correo Electrónico :	elkmoralesinversiones@gmail.com	Cantidad Trabajadores :	2

Código CIU	Riesgo	Actividad Económica
1462001	Riesgo I	COMERCIO AL POR MAYOR DE MATERIAS PRIMAS AGROPECUARIAS; ANIMALES VIVOS, INCLUYE GRANOS Y SEMILLAS, FRUTOS OLEAGINOSOS, FLORES, PLANTAS Y SUS PARTES, TABACO EN BRUTO, CAFÉ PERGAMINO (INCLUIDA LA PASILLA DE PRODUCCIÓN), CAFÉ TRILLADO.

ESTÁNDARES MÍNIMOS SGSST TABLA DE VALORES Y CALIFICACIÓN

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.1 Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST	0.50	Cumple totalmente	0.50
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.2 Responsabilidades en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST	0.50	No aplica	0.50

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST	0.50	No aplica	0.50
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales	0.50	Cumple totalmente	0.50
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.5 Identificación de trabajadores de alto riesgo y cotización de pensión especial	0.50	No aplica	0.50
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.6 Conformación COPASST	0.50	No aplica	0.50
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.7 Capacitación COPASST	0.50	No aplica	0.50

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Planear	1. Recursos	1.1. Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.1.8 Conformación Comité Convivencia	0.50	No aplica	0.50
Planear	1. Recursos	1.2. Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.2.1 Programa Capacitación Promoción y Prevención P y P	2.00	Cumple totalmente	2.00
Planear	1. Recursos	1.2. Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.2.2 Inducción y reintroducción en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST Actividades de Promoción y Prevención P y P	2.00	No aplica	2.00
Planear	1. Recursos	1.2. Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo	1.2.3 Responsables del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST con curso virtual de 50 horas	2.00	No aplica	2.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.1. Política de Seguridad y Salud en el Trabajo	2.1.1 Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG - SST firmada, fecha y comunicada al COPASST	1.00	No aplica	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.2. Objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	2.2.1 Objetivos definidos, claros, medibles, cuantificables, con metas, documentados, revisados del SG - SST	1.00	No aplica	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.3. Evaluación inicial del SG-SST	2.3.1 Evaluación e identificación de prioridades	1.00	No aplica	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.4. Plan anual de trabajo	2.4.1 Plan que identifica objetivos, metas, responsabilidad, recursos con cronograma y firmado	2.00	Cumple totalmente	2.00

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.5. Conservación de la documentación	2.5.1 Archivo o retención documental del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	2.00	No aplica	2.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.6. Rendición de cuentas	2.6.1 Rendición sobre el desempeño	1.00	No aplica	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.7. Normatividad nacional vigente y aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo	2.7.1 Matriz legal	2.00	No aplica	2.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.8. Comunicación	2.8.1 Mecanismos de comunicación, auto reporte en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1.00	No aplica	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.9. Adquisiciones	2.9.1 Identificación, evaluación, para adquisición de productos y servicios en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1.00	No aplica	1.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.10. Contratación	2.10.1 Evaluación y selección de proveedores y contratistas	2.00	No aplica	2.00
Planear	2. Gestión integral del sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo	2.11. Gestión del cambio	2.11.1 Evaluación del impacto de cambios internos y externos en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.1 Descripción sociodemográfica – Diagnóstico de condiciones de salud	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.2 Actividades de Promoción y Prevención en Salud	1.00	No aplica	1.00

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.3 Información al médico de los perfiles de cargo	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.4 Realización de Evaluaciones Médicas Ocupacionales -Peligros- Periodicidad- Comunicación al Trabajador	1.00	Cumple totalmente	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.5 Custodia de Historias Clínicas	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.6 Restricciones y recomendaciones médico/laborales	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros)	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.8 Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.1. Condiciones de salud en el trabajo	3.1.9 Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.2. Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes de trabajo	3.2.1 Reporte de los Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral a la ARL, EPS y Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo	2.00	No aplica	2.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.2. Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes de trabajo	3.2.2 Investigación de incidentes, accidentes y enfermedades laborales	2.00	No aplica	2.00

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.2. Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes de trabajo	3.2.3 Registro y análisis estadístico de accidentes y enfermedades laborales	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.1 Medición de la frecuencia de la accidentalidad	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.2 Medición de la severidad de la accidentalidad	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.3 Medición de la mortalidad por Accidentes de Trabajo	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.4 Medición de la prevalencia de Enfermedad Laboral	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.5 Medición de la incidencia de Enfermedad Laboral	1.00	No aplica	1.00
Hacer	3. Gestión de la Salud	3.3. Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores	3.3.6 Medición del ausentismo por causa médica	1.00	No aplica	1.00
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.1. Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.1.1 Metodología para la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.00	Cumple totalmente	4.00

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.1. Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.1.2 Identificación de peligros con participación de todos los niveles de la empresa	4.00	No aplica	4.00
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.1. Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.1.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	3.00	No aplica	3.00
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.1. Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4.1.4 Realización mediciones ambientales, químicos, físicos y biológicos	4.00	No aplica	4.00
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.1 Implementación de medidas de prevención y control de peligros/riesgos identificados	2.50	Cumple totalmente	2.50
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.2 Verificación de aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	2.50	No aplica	2.50
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.3 Elaboración de procedimientos, instructivos, fichas, protocolos	2.50	No aplica	2.50
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.4 Realización de inspecciones a las instalaciones, maquinaria o equipos con la participación del COPASST	2.50	No aplica	2.50
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.5 Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, máquinas, herramientas	2.50	No aplica	2.50

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Hacer	4. Gestión de peligros y riesgos	4.2. Medidas de prevención y control para intervenir los peligros / riesgos	4.2.6 Entrega de Elementos de Protección Personal EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas	2.50	No aplica	2.50
Hacer	5. Gestión de amenazas	5.1. Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	5.1.1 Se cuenta con el Plan de Prevención, Preparación y Respuesta ante emergencias	5.00	No aplica	5.00
Hacer	5. Gestión de amenazas	5.1. Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias	5.1.2 Brigada de prevención conformada, capacitada y dotada	5.00	No aplica	5.00
Verificar	6. Verificación del SG - SST	6.1. Gestión y resultados del SG - SST	6.1.1 Definición de indicadores del SG-SST de acuerdo condiciones de la empresa	1.25	No aplica	1.25
Verificar	6. Verificación del SG - SST	6.1. Gestión y resultados del SG - SST	6.1.2 La empresa adelanta auditoría por lo menos una vez al año	1.25	No aplica	1.25
Verificar	6. Verificación del SG - SST	6.1. Gestión y resultados del SG - SST	6.1.3 Revisión anual por la alta dirección, resultados y alcance de la auditoría	1.25	No aplica	1.25
Verificar	6. Verificación del SG - SST	6.1. Gestión y resultados del SG - SST	6.1.4 Planificación auditorías con el COPASST	1.25	No aplica	1.25
Actuar	7. Mejoramiento	7.1. Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.1 Definición de acciones preventivas y correctivas con base en resultados del SG-SST	2.50	No aplica	2.50
Actuar	7. Mejoramiento	7.1. Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la alta dirección	2.50	No aplica	2.50

CICLO	ESTÁNDAR	ESTÁNDAR	ITEM	VALOR ESTÁNDAR	PUNTAJE	CALIFICACION
Actuar	7. Mejoramiento	7.1. Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	2.50	No aplica	2.50
Actuar	7. Mejoramiento	7.1. Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG - SST	7.1.4 Elaboración Plan de Mejoramiento e implementación de medidas y acciones correctivas solicitadas por autoridades y ARL	2.50	No aplica	2.50
Total, Valor Estándar Valores Mínimos de Calificación						100.00

Cuando se cumple con el ítem del estándar la calificación será la máxima del respectivo ítem, de lo contrario su calificación será igual a cero (0).

En los ítems de la Tabla de Valores que no aplican para las empresas de menos de cincuenta (50) trabajadores clasificados con riesgo I, II, o III, de conformidad con los Estándares Mínimos de SST vigentes, se deberá otorgar el porcentaje máximo de calificación en la columna "No Aplica" frente al ítem correspondiente.

El presente formulario es documento público. La información aquí consignada debe ser veraz. La inclusión de manifestaciones falsas estará sujeta a las sanciones contempladas en la Ley 599 de 2000, Código Penal Colombiano (artículos 287, 288, 291, 294).

ESTÁNDARES MÍNIMOS SG-SST									
TABLA DE VALORES Y CALIFICACIÓN									
CICLO	ESTÁNDAR		ÍTEM DEL ESTÁNDAR	VALOR DEL ÍTEM DEL ESTÁNDAR	PESO PORCENTUAL	PUNTAJE POSIBLE			CALIFICACIÓN DE LA EMPRESA O CONTRATANTE
						CUMPLE TOTALMENTE	NO CUMPLE	NO APLICA	
PLANEAR	1 RECURSOS (10%)	Recursos financieros, técnicos humanos y de otra índole requeridos para coordinar y desarrollar el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo (SG-SST). (4%)	1.1.1. Responsable del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	0,5	4	X			4
			1.1.2 Responsabilidades en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST	0,5				X	
			1.1.3 Asignación de recursos para el Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo – SG-SST	0,5				X	
			1.1.4 Afiliación al Sistema General de Riesgos Laborales	0,5		X			
			1.1.5 Pago de pensión trabajadores alto riesgo	0,5				X	
			1.1.6 Conformación COPASST	0,5				X	
			1.1.7 Capacitación COPASST	0,5				X	
			1.1.8 Conformación Comité de Convivencia	0,5				X	
	Capacitación en el Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo. (6%)	1.2.1 Programa Capacitación promoción y prevención PYP	2	6	X			6	
		1.2.2 Capacitación, Inducción y Reinducción en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST, actividades de Promoción y Prevención PyP	2				X		
1.2.3 Responsables del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST con curso virtual de 50 horas		2				X			
%		Política de Seguridad y Salud en el Trabajo (1%)	2.1.1 Política del Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST firmada, fechada y comunicada al COPASST	1	1			X	1
		Objetivos del Sistema de Gestión de la Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST (1%)	2.2.1 Objetivos definidos, claros, medibles, cuantificables, con metas, documentados, revisados del SG-SST	1	1			X	1

2 GESTIÓN INTEGRAL DEL SISTEMA GESTIÓN DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO (15

Evaluación inicial del SG – SST (1%)	2.3.1 Evaluación e identificación de prioridades	1	1			x	1
Plan Anual de Trabajo (2%)	2.4.1 Plan que identifica objetivos, metas, responsabilidad, recursos con cronograma y firmado	2	2	x			2
Conservación de la documentación (2%)	2.5.1 Archivo o retención documental del Sistema de Gestión en Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	2	2			x	2
Rendición de cuentas (1%)	2.6.1 Rendición sobre el desempeño	1	1			x	1
Normatividad nacional vigente y aplicable en materia de seguridad y salud en el trabajo. (2%)	2.7.1 Matriz legal	2	2			x	2
Comunicación (1%)	2.8.1 Mecanismos de comunicación, auto reporte en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1	1			x	1
Adquisiciones (1%)	2.9.1 Identificación, evaluación, para adquisición de productos y servicios en Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1	1			x	1
Contratación (2%)	2.10.1 Evaluación y selección de proveedores y contratistas	2	2			x	2
Gestión del cambio (1%)	2.11.1 Evaluación del impacto de cambios internos y externos en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST	1	1			x	1
Condiciones de salud en el trabajo (9%)	3.1.1 Descripción sociodemográfica y diagnóstico de condiciones de salud	1	9			x	9
	3.1.2 Actividades de Promoción y Prevención en Salud	1				x	
	3.1.3 Información al médico de los perfiles de cargo	1				x	
	3.1.4 Realización de Evaluaciones Médicas Ocupacionales -Peligros- Periodicidad- Comunicación al Trabajador.	1		x			
	3.1.5 Custodia de Historias Clínicas	1				x	
	3.1.6 Restricciones y recomendaciones médico laborales	1				x	
	3.1.7 Estilos de vida y entornos saludables (controles tabaquismo, alcoholismo, farmacodependencia y otros)	1				x	

HACER

3 GESTIÓN DE LA SALUD (20%)	3.1.8 Agua potable, servicios sanitarios y disposición de basuras	1				X	
		1					
	3.1.9 Eliminación adecuada de residuos sólidos, líquidos o gaseosos	1				X	
		1					
		1					
	Registro, reporte e investigación de las enfermedades laborales, los incidentes y accidentes del trabajo (5%)	3.2.1 Reporte de los accidentes de trabajo y enfermedad laboral a la ARL, EPS y Dirección Territorial del Ministerio de Trabajo	2	5		X	5
		3.2.2 Investigación de Accidentes, Incidentes y Enfermedad Laboral	2				
		3.2.3 Registro y análisis estadístico de Incidentes, Accidentes de Trabajo y Enfermedad Laboral	1				
	Mecanismos de vigilancia de las condiciones de salud de los trabajadores (6%)	3.3.1 Medición de la frecuencia de la accidentalidad	1	6		X	6
		3.3.2 Medición de la severidad de la accidentalidad	1				
		3.3.3 Medición de la mortalidad por Accidente de Trabajo	1				
		3.3.4 Medición de la prevalencia de Enfermedad Laboral	1				
		3.3.5 Medición de la incidencia de Enfermedad Laboral	1				
		3.3.6 Medición del ausentismo por causa médica	1				
ROS Y RIESGOS (30%)	Identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos (15%)	4.1.1 Metodología para la identificación de peligros, evaluación y valoración de los riesgos	4	15		X	15
		4.1.2 Identificación de peligros con participación de todos los niveles de la empresa	4				
		4.1.3 Identificación de sustancias catalogadas como carcinógenas o con toxicidad aguda	3				
		4.1.4 Realización mediciones ambientales, químicos, físicos y biológicos	4				
		4.2.1 Implementación de medidas de prevención y control de peligros/riesgos identificados.	2,5			X	

VERIFICAR	4 GESTIÓN DE PELIGRO	Medidas de prevención y control para intervenir los peligros /riesgos (15%)	4.2.2 Verificación de aplicación de medidas de prevención y control por parte de los trabajadores	2,5	15			X	15	
	4.2.3 Elaboración de procedimientos, instructivos, fichas, protocolos		2,5				X			
	4.2.4 Realización de inspecciones sistemáticas a las instalaciones, maquinaria o equipos con la participación del COPASST		2,5				X			
	4.2.5 Mantenimiento periódico de instalaciones, equipos, máquinas, herramientas		2,5				X			
	4.2.6 Entrega de Elementos de Protección Personal EPP, se verifica con contratistas y subcontratistas		2,5				X			
	5 GESTIÓN DE AMENAZAS (10%)	Plan de prevención, preparación y respuesta ante emergencias (10%)	5.1.1 Se cuenta con el Plan de Prevención y Preparación ante emergencias	5	10			X	10	
			5.1.2 Brigada de prevención conformada, capacitada y dotada	5				X		
		6 VERIFICACIÓN DEL SG-SST (5%)	Gestión y resultados del SG-SST. (5%)	6.1.1 Definición de indicadores del SG-SST de acuerdo con las condiciones de la empresa	1,25	5			X	5
				6.1.2 Las empresa adelanta auditoría por lo menos una vez al año	1,25				X	
				6.1.3 Revisión anual por la alta dirección, resultados y alcance de la auditoría	1,25				X	
6.1.4 Planificar auditoría con el COPASST				1,25				X		
ACTUAR	7 MEJORAMIENTO (10%)	Acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG-SST. (10%)	7.1.1 Definir acciones preventivas y correctivas con base en los resultados del SG-SST	2,5	10			X	10	
			7.1.2 Acciones de mejora conforme a revisión de la alta dirección	2,5				X		
			7.1.3 Acciones de mejora con base en investigaciones de accidentes de trabajo y enfermedades laborales	2,5				X		
			7.1.4 Elaboración Plan de Mejoramiento e implementación de medidas y acciones correctivas solicitadas por autoridades y ARL	2,5				X		
TOTALES					100				100	

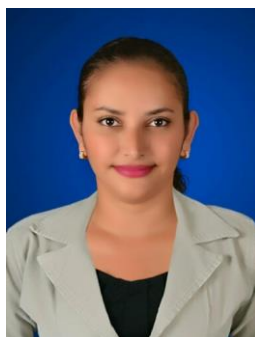
*Cuando se cumple con el ítem del estándar la calificación será la máxima del respectivo ítem, de lo contrario su calificación será igual a cero (0). Si el estándar No Aplica, se deberá justificar tal situación y se calificará con el porcentaje máximo del ítem indicado para cada estándar. En caso de no justificarse, la calificación del estándar será igual a cero (0)

SSTEI presente formulario es documento público, no se debe consignar hechos o manifestaciones falsas y está sujeta a las sanciones establecidas en los artículos 288 y 294 de la Ley 599 de 2000(Código Penal Colombiano).

FIRMA DEL EMPLEADOR O CONTRATANTE


FIRMA DEL RESPONSABLE DE LA EJECUCIÓN SG- SST

YESICA VILLAMIL BENITO



DATOS PERSONALES

NOMBRE	Yesica villamil Benito
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	CC. 1.120.573.274
FECHA DE NACIMIENTO	3 de octubre de 1992
EDAD	29
LUGAR DE NACIMIENTO	San José Del Guaviare
ESTADO CIVIL	Casada
DIRECCIÓN	Calle 19 N° 28 – 145 B/ el Divino Niño (SJG)
TELÉFONO	3123653778 - 3209339388
E- MAIL	yessivilla92@hotmail.es

ESTUDIOS

Estudios Primarios: Institucion educativa IEALP

Estudios Secundarios: Institucion educativa CDR

Universitarios: Universidad del Tolima
Titulo: Profesional en Salud Ocupacional

CURSOS, SEMINARIOS Y DIPLOMADO

Cursos:

- Emprendimiento social comunitario.
- Manejo de herramientas ofimáticas e internet.
- Básico Salud Ocupacional.
- Sistema de Gestión de la Seguridad y salud en el trabajo SG-SST.
- Plan de prevención, preparación y respuestas ante emergencias.
- Metodología de investigación y análisis de incidente, accidente de trabajo y enfermedad laboral.
- Funcionamiento del comité paritario de seguridad y salud en el trabajo.
- Decreto 1072 de 2015, Sistema de Gestión y Evaluación de Estándares Mínimos según Resolución 1111.
- Nivel avanzado Trabajo Seguro en Alturas

Seminario:

- Actualización en riesgos laborales
- Gestión del riesgo de desastres

Diplomado:

- Gestion de la calidad en salud

EXPERIENCIA LABORAL

Secretaria de Salud Municipal: Plan De Salud Pública, Intervenciones Colectivas (PS-PIC 2016)

Ese Red de Servicios de Primer Nivel

Cargo: Técnico en salud

Duración: 6 Meses

Secretaria de Salud Municipal: Plan De Salud Pública, Intervenciones Colectivas (PS-PIC 2017)

Ese Red de Servicios de Primer Nivel

Cargo: Técnico en salud

Duración: 5 Meses

Secretaria de Salud Municipal: Plan De Salud Pública, Intervenciones Colectivas (PS-PIC 2018)

Ese Red de Servicios de Primer Nivel

Cargo: Técnico en salud

Duración: 5 Meses

Secretaria de Salud Municipal: Plan De Salud Pública, Intervenciones Colectivas (PS-PIC 2019)

Ese Red de Servicios de Primer Nivel

Cargo: Técnico en salud

Duración: 5 Meses

CONSORCIO HOGAMI -2016

Cargo: Profesional en Salud Ocupacional

Duración: 11 meses

CONSORCIO SANTANDER- 2017

Cargo: Profesional en Salud Ocupacional

Duración: 7 meses

CONSORCIO H.I.L.C

Cargo: Profesional en Salud Ocupacional

Duración: 8 meses

CANALES SAN JOSE 2019

Cargo: Profesional en Salud Ocupacional

Duración: 8 meses

REFERENCIAS LABORAL

NOMBRE: ANA YIBER COMBA RONDON.
CARGO: Coordinadora Plan de Salud Pública PSPIC
TELEFONO: 3228602612.
CIUDAD: San José Del Guaviare

NOMBRE: GABRIEL GILBERTO CARDENAS BEJARANO
OCUPACION: Jefe de enfermería
EMPRESA: ESE HOSPITAL SAN JOSE DEL GUAVIARE
TELEFONO: 321 4572911
CIUDAD: San José Del Guaviare

NOMBRE: HAROLD MARIN MUÑOZ
OCUPACION: Ingeniero
EMPRESA: HMM CONSTRUCCIONES
TELEFONO: 3142389742
CIUDAD: San José Del Guaviare

REFERENCIAS PERSONALES

LEIDY GAMBOA PATIÑO
OCUPACION: Auxiliar de enfermería y Profesional en Salud Ocupacional
EMPRESA: ESE HOSPITAL SAN JOSE DEL GUAVIARE
TELEFONO: 3164670050
CIUDAD: San José Del Guaviare

MARIO HUMBERTO SANCHEZ ARENAS
OCUPACION: Instructor
EMPRESA: SENA
TELEFONO: 3208565288
CIUDAD: San José Del Guaviare

REFERENCIAS FAMILIARES

MISAEлина VILLAMIL BENITO
OCUPACION: Auxiliar de farmacia
PARENTESCO: Madre
TELEFONO: 3216843540
CIUDAD: San José Del Guaviare

Hija De Vida De
Yesica Villamil Benito

CLEIVER JAVIER BARCASNEGRAS

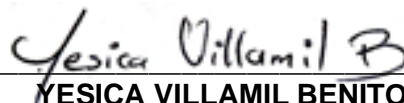
OCUPACION: Sargento- pensionado

EMPRESA: Policia Nacional

PARENTESCO: padrastro

TELEFONO: 3106146030

CIUDAD: Cartagena

A handwritten signature in black ink, reading "Yesica Villamil B". The signature is written in a cursive style with a large, stylized "B" at the end.

YESICA VILLAMIL BENITO
CC. 1120.573.274 De SJG

Hija De Vida De
Yesica Villamil Benito

COLOMBIA

REPUBLICA DE COLOMBIA
IDENTIFICACION PERSONAL
CEDULA DE CIUDADANIA

NUMERO **1.120.573.274**

VILLAMIL BENITO

APELLIDOS
YESICA

NOMBRES

Yesica Villamil B
FIRMA

REPUBLICA DE COLOMBIA



FECHA DE NACIMIENTO **03-OCT-1992**

SAN JOSE DEL GUAVIARE
(GUAVIARE)

LUGAR DE NACIMIENTO

1.56 **O+** **F**
ESTATURA G.S. RH SEXO

13-OCT-2010 SAN JOSE DEL GUAVIARE
FECHA Y LUGAR DE EXPEDICION

Carlos Ariel Sánchez Torres
REGISTRADOR NACIONAL
CARLOS ARIEL SÁNCHEZ TORRES

INDICE DERECHO



P-5400100-00269319-F-1120573274-20101207 0025120077A 1 34813747

ADMINISTRACION NACIONAL DEL ESTADO CIVIL

*Hija De Vida De
Yesica Villamil Benito*



La República de Colombia
y en su nombre

La Institución Educativa Concentración de Desarrollo Rural

de San José del Guaviare

Registro Dane 195001002011

Creada mediante Decreto No. 768 de Abril de 1973 y con
Aprobación de Estudios en Educación Media,
según Resolución No. 2047 del 7 de Noviembre de 2006
Emanada de la Secretaría de Educación del Departamento del Guaviare

Confiere a:

Yesica Villamil Benito

Identificado con C.C. No. 1.120.573.274 de San José del Guaviare

El Título de

Bachiller Agropecuario

Por haber cursado y aprobado los estudios correspondientes al nivel de
Educación Media Vocacional según los planes y programas vigentes



José Antonio Solano Arias
Rector

Libro de Registro No. 02

Acta No. 168 Folio No. 28

Dado en San José del Guaviare, a 10 de Dic de 2010



La República de Colombia
y en su nombre

**La Institución Educativa
Concentración de Desarrollo Rural
de San José del Guaviare**

Registro Dane 195001002011

Creada mediante Decreto No. 768 de Abril de 1973 y con
Aprobación de Estudios en Educación Media,
según Resolución No. 2047 del 7 de Noviembre de 2006
Emanada de la Secretaría de Educación del Departamento del Guaviare

ACTA DE GRADO

En la ciudad de San José del Guaviare a los 10 días del mes de diciembre de 2010, se reunieron con el fin de formalizar la graduación de los estudiantes de último grado, el suscrito rector y secretaria de la Institución Educativa Concentración de Desarrollo Rural, Institución aprobada mediante Resolución N° 2047 del 7 de Noviembre de 2006, en el Nivel de Educación Media, autorizada por la Secretaría de Educación Departamental del Guaviare para otorgar el título de BACHILLER AGROPECUARIO, una vez comprobada la situación legal y académica, del estudiante, quien curso y aprobó estudios correspondientes a nivel de Educación Media Técnica.

Se procedió a otorgar el título de BACHILLER AGROPECUARIO, al graduando cuyos apellidos, nombres y documento de identidad se relacionan a continuación: **VILLAMIL BENITO YESICA CON TARJETA DE IDENTIDAD N° 921003-63250 DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE - GUAVIARE.**

Esta Acta consta de 17 estudiantes que inicia con ARENAS DIAZ SANDRA MILENA y cierra con VILLAMIL BENITO YESICA

En constancia quienes intervinieron en el cumplimiento a lo ordenado en el Artículo 7 del Decreto 180 de 1981.

JOSE ANTONIO SOLANO ARIAS
Rector
C.C. 6008754 de Cajamarca (Tolima)

RGACTCDR2010

Hija De Vida De
Yesica Villamil Benito

REPUBLICA DE COLOMBIA



UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

Creada mediante Ordenanza número 005 de mayo 21 de 1945 de la Asamblea Departamental del Tolima

OTORGA EL TITULO DE

Profesional en Salud Ocupacional

En convenio con la

UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

A

Yesica Villamil Benito

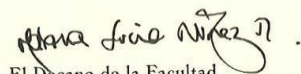
C.C. No. 1120573274 expedida en **San José Del Guaviare**

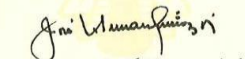
Quien cumplió satisfactoriamente los requisitos académicos exigidos.

En testimonio de ello se expide el presente

DIPLOMA

En la ciudad de Ibagué, a **Abril 16 de 2016**


El Decano de la Facultad


El Rector de la Universidad


El Secretario General


Secretario General
UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS


Rector
UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

100182
MILLER GARCIA & ASSOC.

Universidad del Tolima
Libro de Registro No. 16
Folio No. 700
Registro No. C79184

EXENTO Registro Deptal. Artículo 62 Dec. Nal. 2150/95

ACTA DE GRADO NUMERO 12

Registro No. C79184

Folio No. 700

Libro No. 16

En Ibagué, a las 9:00 de la MAÑANA del sábado 16 de abril del año 2016, se reunieron en el Auditorio 1, Bloque 33 de la Universidad del Tolima, presididos por el doctor JOSE HERMAN MUÑOZ ÑUNGO, Rector de la Universidad del Tolima, el doctor JAIRO IVAN FRIAS CARREÑO, Rector de la UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS, el doctor MARTHA LUCIA NUÑEZ RODRIGUEZ, Director del Instituto de Educación a Distancia y la doctora GABY ANDREA GOMEZ ANGARITA, Secretaria General de la Universidad del Tolima, el doctor JOSE MILTON PUERTO GAITAN, Secretario General de la UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS, con el objeto de proceder a la graduación de **Villamil Benito Yesica**, identificado con Cédula de Ciudadanía número 1120573274 expedida en San José Del Guaviare, como Profesional en Salud Ocupacional.

Opción de Grado: Actualización en Riesgos Laborales. Calificación: Aprobó

El señor rector recibió el juramento al graduando y le entregó el título que lo acredita como **Profesional en Salud Ocupacional**.

A las 11:00 AM del día, se dio por terminada la ceremonia de grado.

La Secretaria General leyó la presente acta, la cual se firmó a continuación.

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

(Fdo.) JOSE HERMAN MUÑOZ ÑUNGO

EL RECTOR DE LA UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

(Fdo.) JAIRO IVAN FRIAS CARREÑO

LA SECRETARIA GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DEL TOLIMA

(Fdo.) GABY ANDREA GOMEZ ANGARITA

EL SECRETARIO GENERAL DE LA UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

(Fdo.) JOSE MILTON PUERTO GAITAN



GABY ANDREA GOMEZ ANGARITA
Secretaria General

Es copia

Ibagué, 16 de abril de 2016



GOBERNACIÓN DEL GUAVIARE
REPÚBLICA DE COLOMBIA
SECRETARÍA DE SALUD
NIT:800.103.196-1

RESOLUCIÓN No. 95 468

22 de julio de 2016

Por la cual se concede una Licencia para Prestación de Servicios en
Seguridad y Salud en el Trabajo

EL SECRETARIO DE SALUD DEL DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE

En uso de sus facultades legales conferidas en los artículos 23 de la
Ley 1562 de 2012 y 1º de la Resolución 4502 de 28 de diciembre de 2012 de Ministerio de
Salud y Protección Social y

CONSIDERANDO

Que **YESICA VILLAMIL BENITO**, identificada con la cédula de ciudadanía número
1.120.573.274 expedida en San José del Guaviare, Profesional en Salud Ocupacional,
egresada de la Universidad del Tolima en convenio con la Universidad de los Llanos, solicitó
ante esta Secretaría de Salud, Licencia para Prestación de Servicios en Seguridad y Salud en
el Trabajo, para lo cual allegó la documentación exigida por la norma.

Que revisada la solicitud presentada con su documentación anexa y verificado el
cumplimiento de los requisitos exigidos por la Resolución No. 4502 de 2012 expedida por el
Ministerio de Salud y Protección Social para el otorgamiento de la Licencia para Prestación de
Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo, se considera procedente la expedición de la
Licencia solicitada.

Que en virtud de lo expuesto, este Despacho

RESUELVE

ARTÍCULO PRIMERO: Conceder Licencia para Prestación de Servicios en Seguridad y Salud
en el Trabajo a **YESICA VILLAMIL BENITO**, identificada con la cédula de ciudadanía
número 1.120.573.274 expedida en San José del Guaviare, como Profesional en Salud
Ocupacional.

ARTÍCULO SEGUNDO: La Licencia otorgada comprende la Prestación de Servicios en
Seguridad y Salud en el Trabajo, en las siguientes áreas o campo de acción:

- Higiene Industrial
- Seguridad Industrial
- Investigación del Accidente de Trabajo
- Educación
- Capacitación
- Diseño, Administración y ejecución del Sistema de gestión de la Seguridad y salud en
el trabajo



Secretaría de Salud Departamental - Calle 7 No 23-51
San José del Guaviare TEL: (098) 5840249, 5841842 registros@secreosaludguaviare.gov.co





GOBERNACIÓN DEL GUAVIARE
REPÚBLICA DE COLOMBIA
SECRETARÍA DE SALUD
NIT: 800.103.196-1

Continuación de Resolución número 95 468 de 2016, por la cual se concede Licencia de Prestación de Servicios en Seguridad y Salud en el Trabajo.

ARTÍCULO TERCERO: La presente Licencia se concede por término de diez (10) años, es de carácter personal e intransferible, tendrá validez en todo el Territorio Nacional y puede solicitarse su renovación por un término igual, en cualquier Secretaría Seccional o Distrital del país.

ARTÍCULO CUARTO: Cuando la titular de la Licencia modifique alguna de las condiciones acreditadas en el momento de su obtención, deberá informar tal hecho a la Secretaría Seccional de Salud a fin de proceder a modificar la Resolución por la cual se otorgó la Licencia. En caso contrario incurrirá en las sanciones previstas en las normas legales vigentes.

ARTÍCULO QUINTO: La titular de la Licencia deberá dar estricto cumplimiento a las normas que regulan la materia, en especial a la Ley 1562 de 2012, Resolución 4502 de 2012 y demás normas que la modifiquen o adicionen.

ARTÍCULO SEXTO: Notificar personalmente esta Resolución a **YESICA VILLAMIL BENITO**, identificada con la cédula de ciudadanía número 1.120.573.274 expedida en San José del Guaviare, informándole que de conformidad con el artículo 74 del Código de procedimiento administrativo y de lo Contencioso Administrativo (ley 1437 de 2011) contra la misma proceden los recursos de reposición y en subsidio apelación, los cuales podrá interponer ante esta Secretaría de Salud, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a la notificación de este Acto Administrativo.

NOTIFÍQUESE Y CÚMPLASE

Dada en San José del Guaviare, a los 22 días del mes de julio de 2016

GERMÁN ZAMUDIO ANZOLA
Secretario de Salud Departamental Encargado

Proyectó: Ruth Nira Sarmiento Castro-Profesional Especializado



Secretaría de Salud Departamental - Calle 7 No 23-51
San José del Guaviare TEL: (098) 5840249, 5841842 registros@secreludguaviare.gov.co



Hija De Vida De
Yesica Villamil Benito



El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO

Con Cédula de Ciudadanía No. 1.120.573.274

Cursó y aprobó la acción de Formación

EMPRENDIMIENTO SOCIAL COMUNITARIO.

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en San José Del Guaviare, a los cinco (5) días del mes de julio de dos mil once (2011)



Firmado Digitalmente por
EDGAR AUGUSTO BRAGA SILVA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

EDGAR AUGUSTO BRAGA SILVA
SUBDIRECTOR
CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL, TURISTICO Y TECNOLÓGICO DEL GUAVIARE
REGIONAL GUAVIARE

5567774 - 05/07/2011
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 953300234791CC1120573274C.



El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO

Con Cedula de Ciudadania No. 1.120.573.274

Cursó y aprobó la acción de Formación

MANEJO DE HERRAMIENTAS OFIMATICAS E INTERNET

con una duración de 70 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en San José Del Guaviare, a los ocho (8) días del mes de septiembre de dos mil quince (2015)



Firmado Digitalmente por
EDGAR AUGUSTO BRAGA SILVA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

EDGAR AUGUSTO BRAGA SILVA

SUBDIRECTOR

CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL, TURISTICO Y TECNOLÓGICO DEL GUAVIARE
REGIONAL GUAVIARE

28838199 - 08/09/2015

FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 953300984041CC1120573274C.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO

Con Cedula de Ciudadania No. 1.120.573.274

Cursó y aprobó la acción de Formación

SISTEMA DE GESTION DE LA SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO SG-SST

con una duración de 50 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los veinte (20) días del mes de abril de dos mil dieciseis (2016)



Firmado Digitalmente por
SANTIAGO JULIO CAMACHO PEÑA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

SANTIAGO JULIO CAMACHO PEÑA
SUBDIRECTOR
CENTRO DE MATERIALES Y ENSAYOS
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

34368254 - 20/04/2016
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9215001160786CC1120573274C.



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO

Con Cedula de Ciudadania No. 1.120.573.274

Cursó y aprobó la acción de Formación

BÁSICO SALUD OCUPACIONAL

con una duración de 40 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en San José Del Guaviare, a los diez (10) días del mes de diciembre de dos mil quince (2015)



Firmado Digitalmente por
EDGAR AUGUSTO BRAGA SILVA
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

EDGAR AUGUSTO BRAGA SILVA
SUBDIRECTOR
CENTRO DE DESARROLLO AGROINDUSTRIAL, TURISTICO Y TECNOLÓGICO DEL GUAVIARE
REGIONAL GUAVIARE

33209684 - 10/12/2015
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 9533001108790CC1120573274C.

LA REPÚBLICA DE COLOMBIA

Mediante registro RCO-002 del Ministerio del Trabajo, que avala el proceso de formación acorde con la circular 063 del 2020 y en su nombre

POSITIVA COMPAÑÍA DE SEGUROS S.A

Certifican que:

Yesica Villamil Benito

Identificado (a) con No. 1120573274

Cursó y aprobó satisfactoriamente el

CURSO DE 20 HORAS DEL SG-SST

Actualización del proceso educativo virtual de 50 horas AVANZANDO PARA MEJORAR

Con una intensidad de estudio de 20 horas

Se expide en Bogotá D.C. a los 25 días del mes de junio de 2021

El proceso académico es garantizado por la Universidad de la Sabana
bajo convenio suscrito con POSITIVA Compañía de Seguros S.A



60d62f94-c2dc-49b7-a147-3dbc0a0a1705



**El futuro
es de todos**

**Gobierno
de Colombia**



La universidad de cara a la sociedad
por la acreditación institucional



REPÚBLICA DE
COLOMBIA



Universidad del Tolima

**EL INSTITUTO DE EDUCACIÓN A DISTANCIA –IDEAD DE
LA UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS EN CONVENIO CON
UNIVERSIDAD DEL TOLIMA, CERTIFICA QUE:**

VILLAMIL BENITO YESICA

*Identificado con documento C.C. 1.120.573.274 curso y aprobó el Seminario
de profundización “ACTUALIZACION EN RIESGOS LABORALES”. como opción
de grado del programa SALUD OCUPACIONAL*

Con un promedio de 8,6 /10

CERES MAKU, Agosto 24 de 2015

ING. IND. ESP. G.N.I. SGC. BARRERA MENDEZ LEONARDO

Docente - Tutor

*Hija De Vida De
Yesica Villamil Benito*



NS:01078510000000

LA ESCUELA SUPERIOR DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA - ESAP

Creada por la Ley 19 de 1958

Dirección Territorial Meta

certifica que:

YESICA VILLAMIL BENITO

C.C. 1.120.573.274

Participó en el Seminario

GESTION DEL RIESGO DE DESASTRES

Realizado entre el 21 de Septiembre y el 22 de Septiembre de 2015, con una intensidad de 12 horas académicas.

Se expide en Bogotá D. C., el 01 de octubre de 2015

ALBEIRO HUMBERTO SANCHEZ MEDINA
Director Territorial Meta



Para verificar la autenticidad del presente certificado, deberá ingresar a <http://www.esapvirtual.edu.co>

Código:01078510000000


REPÚBLICA DE COLOMBIA
 **POLITECNICO
DE COLOMBIA**

Licencia de funcionamiento otorgada mediante resolución N° 09734 de 2013 de la Secretaría de Educación de Medellín, Reg. Mercantil 53494202, NIT: 900547030-4

HACE CONSTAR QUE:
YESICA VILLAMIL BENITO
Con Documento de Identidad No 1120573274
CURSÓ Y APROBÓ EL
DIPLOMADO EN GESTIÓN DE LA CALIDAD EN SALUD
MEDELLÍN - FEBRERO 12 DE 2016
Con una intensidad horaria de cien (100) horas
Registrado en el Libro de Actas No 0020160212

 
FIRMA Y CÓDIGO DE SEGURIDAD 160212A

www.politecnicodecolombia.edu.co

La autenticidad de este documento puede ser verificada mediante solicitud al correo admisiones@politecnicodecolombia.edu.co, indicando el N° del libro de actas con el cual se registra el mismo.



El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO

Con Cedula de Ciudadania No. 1.120.573.274

Participó en el evento de Divulgación Tecnológica

FUNCIONAMIENTO DEL COMITÉ PARITARIO DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

con una duración de 8 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los once (11) días del mes de agosto de dos mil diecisiete (2017)



Firmado Digitalmente por
FABIO HERNANDEZ RODRIGUEZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

FABIO HERNANDEZ RODRIGUEZ
Subdirector de Centro CENTRO DE GESTION INDUSTRIAL
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

4015642 - 11/08/2017
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 921100109138CC1120573274C.

Hija De Vida De
Yesica Villamil Benito



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO
Con Cedula de Ciudadania No. 1.120.573.274

Participó en el evento de Divulgación Tecnológica

METODOLOGÍA DE INVESTIGACIÓN Y ANÁLISIS DE INCIDENTES, ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDAD LABORAL
con una duración de 12 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los veintinueve (29) días del mes de agosto de dos mil diecisiete (2017)



Asinado Digitalmente por
FABIO HERNANDEZ RODRIGUEZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia

FABIO HERNANDEZ RODRIGUEZ
Subdirector de Centro CENTRO DE GESTION INDUSTRIAL
REGIONAL DISTRITO CAPITAL

4042315 - 29/08/2017
FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 921100109997CC1120573274C.

*Heja De Vida De
Yesica Villamil Benito*



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO

Con Cedula de Ciudadania No. 1.120.573.274

Participó en el evento de Divulgación Tecnológica

CULTURA DEL CUIDADO Y SEGURIDAD VIAL PARA CONDUCTORES DE MOTO

con una duración de 8 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los veinte (20) días del mes de abril de dos mil diecisiete (2017)



Firmado Digitalmente por

FABIO HERNANDEZ RODRIGUEZ

SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA

Autenticidad del Documento

Bogotá - Colombia

FABIO HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ

Subdirector de Centro CENTRO DE GESTION INDUSTRIAL

REGIONAL DISTRITO CAPITAL

3885626 - 20/04/2017

FECHA REGISTRO

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 921100102698CC1120573274C.

*Heja De Vida De
Yesica Villamil Benito*



Libertad y orden
REPÚBLICA DE COLOMBIA

El Servicio Nacional de Aprendizaje SENA

En cumplimiento de la Ley 119 de 1994

Hace constar que

YESICA VILLAMIL BENITO

Con Cedula de Ciudadania No. 1.120.573.274

Participó en el evento de Divulgación Tecnológica

PLAN DE PREVENCIÓN, PREPARACIÓN Y RESPUESTA ANTE EMERGENCIAS

con una duración de 12 horas

En testimonio de lo anterior, se firma el presente en Bogotá, a los veintiocho (28) días del mes de octubre de dos mil dieciseis (2016)



**Firmado Digitalmente por
FABIO HERNANDEZ RODRIGUEZ
SERVICIO NACIONAL DE APRENDIZAJE - SENA
Autenticidad del Documento
Bogotá - Colombia**

**FABIO HERNÁNDEZ RODRÍGUEZ
Subdirector de Centro CENTRO DE GESTION INDUSTRIAL
REGIONAL DISTRITO CAPITAL**

**3693734 - 28/10/2016
FECHA REGISTRO**

La autenticidad de este documento puede ser verificada en el registro electrónico que se encuentra en la página web <http://certificados.sena.edu.co>, bajo el número 92110093526CC1120573274C.



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL
NIT. 822006051-5
GERENCIA

EL GERENTE DE LA E.S.E. RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL

CERTIFICA:

Que revisada la base de datos oficina Asesora Jurídica de la **ESE RED DE SERVICIOS DE SALUD DEL PRIMER NIVEL**, se constató que la señora **YESICA VILLAMIL BENITO** identificada con cédula de ciudadanía **N° 1.120.573.274 DE SAN JOSE DEL GUAVIARE**, ejecutó los contrato de Prestación de servicios, para la **E.S.E. RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL**, según las especificaciones que a continuación se relacionan:

NUMERO DE CONTRATO	FECHA DE INICIO	FECHA DE TERMINACIÓN	VALOR DEL CONTRATO	OBJETO
552/ 2017	2017/07/19	31/12/2017	\$ 8.250.000.00	CONTRATAR UN (A) TÉCNICO EN SALUD CON EL FIN DE APOYAR EL DESARROLLO Y LA EJECUCIÓN DE LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS DE LA DIMENSIÓN DE CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL, DEL PLAN DE SALUD PÚBLICA EN EL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE, QUE ADELANTA LA ESE RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL.
538/ 2018	2018/08/02	2018/12/31	\$7.000.000.00	CONTRATAR UNA TÉCNICA EN SALUD, CON EL FIN DE APOYAR EL DESARROLLO, EJECUCIÓN LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS DE LA DIMENSIÓN DE CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL DEL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS, DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE, QUE ADELANTA LA ESE RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL.
089/ 2019	2019/01/02	2019/02/15	\$2.100.000.00	CONTRATAR UNA TÉCNICA EN SALUD, CON EL FIN DE APOYAR EL DESARROLLO, EJECUCIÓN LAS ACTIVIDADES Y ESTRATEGIAS DE LA DIMENSIÓN DE CONVIVENCIA SOCIAL Y SALUD MENTAL DEL PLAN DE SALUD PÚBLICA DE INTERVENCIONES COLECTIVAS, DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE, QUE ADELANTA LA ESE RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL.

Con las siguientes actividades:

1. Apoyar al profesional para Implementar una estrategia de promoción de la salud mental y la sana convivencia en articulación con la EPS y el enlace de discapacidad del Municipio San José Guaviare para la población en condiciones de discapacidad en el área urbana y la ETCR Collinas.

"Trabajamos por una salud integral y más humana"

San José del Guaviare carrera 22 No. 19 – 20 Barrio Bello Horizonte Tel. 3132689812 - 3223550287
www.eseguaviare.gov.co email: juridica@eseguaviare.gov.co



REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL
NIT. 822006051-5
GERENCIA

2. Apoyar al profesional a fortalecer la red de mujeres existente (consejo consultivo de mujeres) en prevención de la violencia de género e intrafamiliar en el área urbana del municipio de San José.
3. Apoyar para Implementar la estrategia para la prevención del consumo de Alcohol y Consumo de SPA en menores de edad, dirigida a los estudiantes de los grados 7, 8, y 9, de las IE (Manuela Beltrán, CDR, Santander, Celestino Mutis), la sede Educativa de Caño Blanco II y los NNA que se encuentre en el sistema de Responsabilidad Penal para adolescentes.
4. Apoyar al profesional con el fin de realizar una estrategia de educación para la promoción del buen trato y prevención del consumo de SPA en los espacios de escuelas de padres en las IE (Manuela Beltrán, CDR, Santander, Celestino Mutis y San José Obrero) y la sede Educativa de Caño Blanco II del Municipio de San José del Guaviare.
5. Acompañar y apoyar para realizar articulación con el enlace de juventud y el enlace de equidad y género del Municipio de San José Guaviare, desarrollar una (1) estrategia de educación y movilización social, para la prevención de consumo de sustancias psicoactivas y prevención de todos los tipos de violencia en el área urbana del Municipio de San José del Guaviare.
6. Apoyar al profesional con el fin de fortalecer la estrategia "Métele mente y decide", dirigida a la población del área urbana y los corregimientos de capricho y boquerón.
7. Apoyar para Implementar una estrategia de educación para la promoción de la salud y prevención de la enfermedad laboral en la población trabajadora informal del área urbana del municipio de San José del Guaviare.
8. Apoyar al profesional en la verificación de los formatos de Direccionamiento durante las jornadas de salud de acuerdo a las rutas de atención a los servicios de promoción de la salud mental y prevención en el consumo de SPA, tabaco y Alcohol, a la población con determinantes sociales de riesgo.
9. Elaborar y entregar oficios necesarios para el desarrollo de sus actividades
10. Asistir a reuniones programadas y que sean parte del desarrollo de sus actividades
11. Acompañar a las diferentes comisiones programadas en el área rural cuando sea necesario.

"Trabajamos por una salud integral y más humana"

San José del Guaviare carrera 22 No. 19 – 20 Barrio Bello Horizonte Tel. 3132689812 - 3223550287
www.eseguaviare.gov.co email: juridica@eseguaviare.gov.co

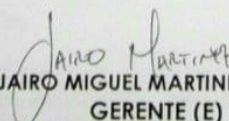




REPUBLICA DE COLOMBIA
DEPARTAMENTO DEL GUAVIARE
EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO
RED DE SERVICIOS DE SALUD DE PRIMER NIVEL
NIT. 822006051-5
GERENCIA

12. Tomar las evidencias de los procedimientos realizados tales como: sesiones educativas, movilizaciones sociales, jornadas de salud y demás actividades que programe el PIC
13. Realizar la digitación de la población intervenida.
14. Tener disponibilidad para el apoyo de las actividades de movilización social convocadas por el Plan de Salud Pública de Intervenciones Colectivas
15. Apoyar en las capacitaciones que se programen con las diferentes instituciones y comunidad en general
16. Apoyar las actividades colectivas desarrolladas en la zona urbana y rural del municipio de San José del Guaviare
17. Apoyar en los informes parciales y el final, teniendo en cuenta los soportes, evidencia, registros fotográficos de acuerdo al desarrollo de las acciones planeadas por la dimensión
18. Digitar diariamente listados de asistencia correspondiente a las actividades realizadas en su dimensión.
19. Organizar y tabular pre-test y pos-test de las actividades que requiera la dimensión
20. Elaborar material lúdico para las diferentes actividades de la dimensión
21. Reportar mes a mes el consolidado de sesiones educativas realizadas.

La presente se expide a solicitud del interesado, El día **DOCE (12)** de **MARZO** del año **2019**.


JAIRÓ MIGUEL MARTINEZ SABIO
GERENTE (E)

Elaboró: Diana Lizeth Becerra
Revisó y Aprobó: Asesor jurídico.



Scan
CamScanner

"Trabajamos por una salud integral y más humana"

San José del Guaviare carrera 22 No. 19 – 20 Barrio Bello Horizonte Tel. 3132689812 - 3223550287
www.eseguaviare.gov.co email: juridica@eseguaviare.gov.co



República de Colombia
Municipio de San José del Guaviare
Secretaría de Obras Públicas
NIT. 800103180-2



**EL SUSCRITO SECRETARIO DE OBRAS PUBLICAS DEL
MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE**

CERTIFICA

Que El CONSORCIO SANTANDER 2017 Suscribió el Contrato de obra Pública No. 440-2017 con el municipio de San José del Guaviare y cuyo Objeto es: CONSTRUCCION DE CANALES EN CONCRETO, TAPAS PARA CANAL Y SUMIDEROS PARA LA CANAL PRINCIPAL COLECTORA DE AGUAS LLUVIAS DE LA CALLE 14 DEL BARRIO SANTANDER DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DEL GUAVIARE. Dicho Contrato durante su ejecución y de acuerdo al acta de liquidación cuenta con las siguientes características:

No. Contrato	440 de 2017
Objeto	Construcción De Canales En Concreto, Tapas Para Canal Y Sumideros Para La Canal Principal Colectora De Aguas Lluvias De La Calle 14 Del Barrio Santander Del Municipio De San José Del Guaviare
Contratista	Consortio Santander 2017 Rep. Leg. Wilson León Garrido León
Contratante	Municipio de San José del Guaviare
Valor del contrato inicial	\$ 571.416.625,82
Valor adicional	\$ 132.327.633,22
Valor final del contrato ejecutado	\$ 703.744.259,04
Fecha de inicio	27 de diciembre de 2017
Fecha de terminación	29 de agosto de 2018
Plazo de ejecución	Seis (6.0) Meses
Personal Profesional:	Director de Obra: Ing. Harold Marín Muñoz M.P. 25202093649CND C.C.86.057.972 Residente de Obra: Ing. Snaidy Patricia Acuña Pardo M.P. 25202093642CND C.C.30.083.007 Residente SS-SGT: Yesica Villamil Benito Profesional en Salud Ocupacional C.C. 1.120.573.274

Para constancia se firma en el municipio de San José del Guaviare del Departamento del Guaviare, el 24 de julio de 2019.

ING. FABIÁN MAURICIO RIVERA GÓMEZ
SECRETARIO DE OBRAS PÚBLICAS MUNICIPAL

¡Un Gobierno de Acción y Paz!

Conmutador 5849214- 5849483- 5840889
Carrera 24 No. 9 - 115 Barrio El Centro, Telefax 5841205
Código Postal 950001
contactenos@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co
obraspublicas@sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co
www.sanjosedelguaviare-guaviare.gov.co



CONSORCIO SANTANDER - 2017
NIT. 901.131.988 -1

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE
CONSORCIO SANTANDER 2017

CERTIFICA:

Que la señora YESICA VILLAMIL BENITO identificada con cédula de ciudadanía No.1.120.573.274 de San José del Guaviare, laboró desde el día 01 de febrero de 2018 hasta el día 31 de agosto de 2018, desempeñándose como profesional en Salud Ocupacional, quien fue contratada para el desarrollo y ejecución de las actividades del contrato No. 440/2017 cuyo objeto "CONSTRUCCION DE CANAL EN CONCRETO, TAPAS PARA CANAL Y SUMIDEROS PARA LA CANAL PRINCIPAL COLECTORA DE AGUAS LLUVIAS DE LA CALLE 14 DEL BARRIO SANTANDER DEL MUNICIPIO DE SAN JOSE DEL GUAVIARE"

Para constancia de lo anterior, se firma en la ciudad de San José del Guaviare a los catorce (05) días del mes de agosto de 2020.

Cordialmente,



WILSON LEON GARRIDO
C.C 86.045.570 DE V/CIO
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO SANTANDER 2017

CONSORCIO H.I.L.C
NIT: 901.342.630-6

EL SUSCRITO REPRESENTANTE LEGAL DE CONSORCIO H.I.L.C
Nit: 901.342.630-6

CERTIFICA:

Que la señora YESICA VILLAMIL BENITO identificada con cédula de ciudadanía No. 1.120.573.274 de San José del Guaviare, laboro desde el día 14 de enero del 2020 hasta el día 10 de julio del 2020, desempeñándose como Profesional en Salud Ocupacional, quien fue contratada para el desarrollo y ejecución de las actividades del contrato No. 417 de 2019 cuyo objeto "CONSTRUCCIÓN DE UN AULA ESCOLAR EN LA SEDE PRINCIPAL DE LA SEDE EDUCATIVA CHARRAS DEL MUNICIPIO DE SAN JOSÉ DEL GUAVIARE"

Para constancia de lo anterior, se firma en la ciudad de San José del Guaviare el primero (24) del mes de septiembre de 2020.

Cordialmente,


WILSON LEON GARRIDO
C.C.86.845.570
REPRESENTANTE LEGAL
CONSORCIO H.I.L.C



Wilson León Garrido Nit.: 86.045.570 – 3 Responsable de IVA

EL SUSCRITO WILSON LEON GARRIDO

CERTIFICA:

Que la señora YESICA VILLAMIL BENITO identificada con cédula de ciudadanía No. 1.120.573.274 de San José del Guaviare, presta sus servicios como profesional en el Sistema de Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo SG-SST en nuestra empresa desde el día 01 de mayo de 2019 a la fecha, según contrato de prestación de servicios.

Para constancia de lo anterior, se firma en la ciudad de San José del Guaviare el primero (05) del mes de agosto de 2020.

Cordialmente,

WILSON LEON GARRIDO
CC: 86.045.570 DE V/CIO